АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЛИНИНГРАДСКИЙ ФИЛИАЛ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**
Профиль **Финансовый менеджмент**
Квалификация (степень) выпускника – **бакалавр**

Калининград, 2018

Большенко С.Ф., Горбунова В.Б. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы). – Калининград: Российский университет кооперации Калининградский филиал, 2018. – 42 с.

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль Финансовый менеджмент разработаны Большенко С.Ф., к.э.н., доцентом кафедры экономики и управления, Горбуновой В.Б., к.э.н., доцентом кафедры экономики и управления в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного 12.01.2016 г. N 7 и учебным планом.

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

обсуждены и **рекомендованы** к утверждению решением кафедры экономики и управления от 18.04.2018 г., протокол № 9

одобрены Ученым советом филиала 28.04.2018 г., протокол № 5

утверждены Ученым советом университета 30.05 2018 г., протокол № 7

© АНО ОВО ЦС РФ «Российский университет кооперации Калининградский филиал», 2018
© Большенко С.Ф., Горбунова В.Б. 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ……..... 4

1.1 Цели и задачи выпускной квалификационной работы (дипломной работы)…….. 4

1.2 Компетенции обучающегося, формируемые в результате государственной итоговой аттестации……. 5

2. ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)……. 7

2.1 Этапы процесса выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы)……...……. 7

2.2 Выбор темы выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и ее утверждение…….…….. 8

2.3 Требования к объёму, структуре и содержанию выпускной квалификационной работы (дипломной работы)……..…… 10

2.4 Оформление выпускной квалификационной работы (дипломной работы)…….… 16

2.5 Порядок защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)……..……. 17

3. ТЕМАТИКА выпускных квалификационных работ (дипломных работ)……. 21

4. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы)……. 25

ПРИЛОЖЕНИЯ……. 35

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цели и задачи выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) входит в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент».

Цель выпускной квалификационной работы (дипломной работы) (далее дипломной работы) состоит в оценке уровня теоретических и практических знаний выпускника, его способности к проведению научно-исследовательской работы и готовности к профессиональной деятельности.

Задачи дипломной работы:

- систематизация, закрепление и углубление теоретических и практических знаний по избранному направлению, их применение при решении конкретных проблем;
- приобретение навыков самостоятельной работы;
- овладение методикой исследования, обобщения и логического изложения материала.

В дипломной работе студент должен показать:

– в какой степени он владеет дисциплинами профессионального цикла и умеет применять полученные специальные знания в процессе самостоятельного исследования конкретной темы;

– умение изучать и обобщать информационные источники, планово-отчетную документацию предприятий и организаций, решать практические задачи, делать выводы и предложения;

– навыки проведения анализа и расчетов, экспериментирования и владения современными информационными технологиями;

– умение грамотно применять методы оценки экономической и социальной эффективности предлагаемых мероприятий.

Подготовка и защита дипломной работы подтверждают наличие у студента требуемого уровня квалификации и дают право заниматься профессиональной деятельностью в области финансового менеджмента.

1.2 Компетенции обучающегося, формируемые в результате итоговой государственной аттестации

В результате подготовки и дипломной работы формируются следующие компетенции Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленности (профилю) подготовки «Финансовый менеджмент» в части организационно-управленческой и информационно-аналитической деятельности:

общекультурные (ОК):

ОК-1 - способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-5 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-6 - способность к самоорганизации и самообразованию;

ОК-7 - способностьиспользовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-8 - способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-1 - владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3 - способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ОПК-4 - способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ОПК-5 - владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ОПК-6 - владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ОПК-7 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

профессиональные (ПК):

Вид деятельности: ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ

ПК-1 - владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-2 - владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

ПК-3 - владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-4 - умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

ПК-5 - способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-6 - способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-7 - владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

ПК-8 - владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

Вид деятельности: ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ

ПК-9 - способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

ПК-10 - владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

ПК-11 - владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;

ПК-12 - умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

ПК-13 - умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;

ПК-14 - умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;

ПК-15 - умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

ПК-16 - владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

2. ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)

2.1 Этапы процесса выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Процесс выполнения дипломной работы включает в себя ряд взаимосвязанных этапов, перечень которых (в порядке выполнения) представлен ниже:

– выбор темы и её утверждение в установленном порядке;

– формирование структуры и календарного графика выполнения работы, согласование с руководителем;

– сбор, анализ и обобщение материалов по выбранной теме;

– формирование основных теоретических положений, практических выводов и рекомендаций по результатам анализа;

– подготовка письменного проекта выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и его представление руководителю;

– доработка первого варианта ВКР с учетом замечаний руководителя;

– чистовое оформление ВКР, списка использованных источников информации, приложений;

– подготовка доклада для защиты ВКР на заседании аттестационной комиссии;

– подготовка презентации, демонстрационных плакатов или так называемого раздаточного материала, включающего в себя в сброшюрованном виде компьютерные распечатки схем, графиков, диаграмм, таблиц, рисунков и т.п. (формат А 4);

– сдача ВКР на нормоконтроль и оперативное устранение выявленных недостатков;

– проверка на объем заимствования;

– получение допуска к защите работы.

2.2 Выбор темы выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и ее утверждение

Тематика (дипломной работы разрабатывается выпускающей кафедрой. Она должна отвечать направлению и профилю подготовки студентов, быть актуальной, соответствовать состоянию и перспективам развития науки и техники и решать конкретные задачи, стоящие перед предприятиями и организациями.

Студент выбирает одну из утвержденных тем, но может предложить и свою, обосновав целесообразность ее разработки и предоставив соответствующую заявку от предприятия.

Тематика, которая предлагается кафедрой может уточняться руководителем дипломной работы с учетом конкретных условий того предприятия, на базе которого она будет выполняться.

После выбора темы дипломной работы студент подает заявление на имя заведующего кафедрой с просьбой утвердить выбранную тему.

Закрепление темы и научного руководителя рассматривается заведующим выпускающей кафедры и утверждается приказом директора филиала.

После утверждения темы вместе с научным руководителем студент составляет задание и календарный план выполнения дипломной работы. Задание подписывается студентом, преподавателем-руководителем работы и утверждается заведующим кафедрой.

2.3 Требования к объёму, структуре и содержанию выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Содержание дипломной работы должно удовлетворять требованиям ФГОС ВО к профессиональной подготовке выпускника.

Общими требованиями к дипломной работе являются:

- целевая направленность;
- четкость построения;
- логическая связь между разделами и последовательное развитие основной идеи темы на протяжении всей работы;
- глубина исследования и полнота освещения вопросов;
- убедительность аргументаций;
- краткость и точность формулировок;
- конкретность изложения результатов работы;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;

- грамотное оформление.

Объем дипломной работы) (без приложений должен быть в пределах 65-70 страниц печатного текста, включая таблицы и рисунки.

Структура ВКР должна включать следующие разделы:

титульный лист

содержание;

введение;

основную часть;

заключение;

список использованных источников информации;

приложения.

Титульный лист – установленный образец, который содержит названия образовательного учреждения, кафедры, а также тему выпускной квалификационной работы (дипломной работы) (в полном соответствии с приказом по университету); фамилию, имя и отчество студента, номер академической группы студента, курс; инициалы и фамилии научного руководителя работы, заведующего кафедрой, а также их ученые степени и должности.

Содержание включает введение, наименования и номера глав и параграфов, заключение, список использованных источников информации, приложения.

Введение. Это вступительная часть выпускной квалификационной работы бакалавра (1,5-2 страницы).

Во введении отражаются:

– ***обоснование актуальности темы исследования.*** Письменная работа должна содержать разработку наиболее актуальных проблем в сфере финансового менеджмента. Актуальность темы исследования предполагает соответствие состояния науки на сегодняшний день ее реальным потребностями, способность дипломной работы решению конкретных проблем.

Актуальность выбранной темы должна занимать не более 0,5 страницы введения и содержать объяснения того, почему к данной теме необходимо обратиться именно сейчас, в каком состоянии находятся современные научные представления о предмете исследования;

– ***цель и задачи исследования.*** Целью работы является решение поставленной научной проблемы, получение нового знания о предмете и объекте. Цель исследования – ожидаемый результат работы, который позволит разрешить обозначенную проблему. Не рекомендуется формулировать цель как «исследование…», «изучение…», подменяя саму цель процессом ее достижения. Наряду с целью может быть сформулирована рабочая гипотеза,

предположение о возможном результате исследования, которое предстоит подтвердить или опровергнуть.

Цель исследования достигается посредством решения последующих логически связанных задач, которые должны быть представлены следом за формулировкой цели, объекта и предмета исследования. Цель отвечает на вопрос: «Что должно быть достигнуто в ходе исследования проводимого в рамках выполнения дипломной работы?», задачи должны быть ответом на вопрос: «Как будет достигнута цель исследования?».

Задачи исследования определяются поставленной целью (гипотезой) и представляют собой конкретные последовательные этапы (пути и средства) решения проблемы;

– ***объект и предмет исследования.*** Объектом исследования является та часть реальности (процесс, явление, знание, порождающие проблемную ситуацию), которая изучается и/или преобразуется исследователем. Объект дипломной работы - избранный элемент реальности, который обладает очевидными границами относительно автономности существования и отделен от окружающей среды. Объект порождает проблемную ситуацию и избирается для изучения. Объектом исследования работы могут быть, в частности, финансовая деятельность предприятия. Предмет исследования находится в рамках объекта, это те его стороны и свойства, которые непосредственно рассматриваются в данном исследовании. Предмет исследования выпускной квалификационной работы бакалавра чаще всего совпадает с определением его темы или очень близок к нему. Предмет исследования – логическое описание объекта исследования, избирательность которого определена предпочтениями исследователя в выборе точки обзора, аспекта, среза, отдельных проявлений наблюдаемого сегмента реальности. Предметом исследования могут быть частные вопросы деятельности организации, например: показатели, характеризующие финансовое состояние организаций; внешнеторгового оборота организаций.

− ***методы исследования***. При проведении исследования по вопросам финансового менеджмента рекомендуется использовать различные методы исследования:

– анализ существующей информационной базы по рассматриваемой проблематике, обобщение и синтез точек зрения, представленных в различных источниках (метод научного анализа);

– методы эмпирического исследования (наблюдение, измерение, эксперимент);

– методы теоретического исследования (идеализация, формализация, моделирование, индукция, дедукция, мысленный эксперимент, системный

подход, математические методы, аксиоматический, исторический, логический и др.);

– системно-структурный и функциональный анализ, алгоритмизация и др.

Основное содержание выпускной квалификационной работы (дипломной работы). В процессе подготовки дипломной работы план работы может уточняться. В качестве образцов в данных методических указаниях приводятся примерные планы работ по отдельным темам (см. Приложение 3).

Материал работы должен излагаться в соответствии с названием и целевой установкой работы, логически стройно и последовательно, выводы и предложения должны быть аргументированы. Студент должен четко осознавать, что цель работы состоит не в простом описании поставленных в плане вопросов, а в анализе существующих проблем деятельности экономических субъектов и обосновании предложений по решению этих проблем.

Написание каждого раздела выпускной квалификационной работы (дипломной работы) имеет свои особенности. Содержанием ***первого раздела*** являются, как правило, теоретические вопросы по теме работы, написанные с использованием нормативно–правовых документов. В этой главе обычно рассматриваются сущность, содержание исследуемой стороны деятельности организации.

Излагая вопросы теории, следует помнить, что эта часть работы не самоцель, а средство для создания теоретической базы для рассмотрения практических вопросов исследуемой проблемы. Поскольку проникновение в сущность изучаемого явления и процесса возможно только при условии использования системного подхода, то в первом разделе работы целесообразно отвести отдельное место сущности, целям и задачам рассматриваемых явлений, проблем.

Большое значение имеет правильная трактовка понятий, их точность и научность. Употребляемые термины, формулы и сокращения (аббревиатуры) должны быть общепринятыми, либо со ссылкой на автора.

Второй раздел носит аналитический характер. В нем дается характеристика объекта исследования (предприятия, организации), на материалах которого выполняется работа.

В разделе используются фактические материалы, характеризующие объект исследования, его техническую, социальную, экономическую и организационную стороны. Причем более подробная характеристика дается по тем аспектам деятельности объекта, которые непосредственно связаны с решением задач, поставленных в дипломной работе.

Исходя из общих теоретических положений, рассмотренных в первом разделе, рекомендуется выполнить один из видов анализа: комплексный экономический анализ, стратегический, финансовый, маркетинговый и т.д. В качестве информационной базы для анализа следует использовать данные статистического, бухгалтерского учета и (или) бухгалтерской отчетности за три года, а также результаты рыночных исследований.

Анализ изучаемой проблемы не должен ограничиваться констатацией фактов. Важно выявить недостатки и причины их возникновения, определить возможности их устранения.

Выводы по данному разделу должны служить основой для разработки рекомендаций, которые излагаются в третьем разделе.

В ***третьем разделе*** разрабатываются предложения по совершенствованию управления, повышению результативности и качества работы данного предприятия (организации).

Содержание данной части работы определяется как особенностями выбранной темы выпускной квалификационной работы, так и спецификой конкретного объекта исследования. Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер, способствовать устранению выявленных недостатков и улучшению фактического состояния исследуемого объекта.

В данном разделе работы важно показать, как проектные мероприятия отразятся на результатах деятельности исследуемого объекта.

Содержание разделов выпускной квалификационной работы (дипломной работы) необходимо иллюстрировать таблицами и рисунками в виде схем, диаграмм и другими материалами, которые размещают по тексту работы или в виде приложений в конце работы.

Заключение. В заключении работы излагаются краткие выводы по теме, характеризуется степень ее раскрытия; определяется, достигнуты ли цель и задачи работы. Заключение выпускной квалификационной работы (дипломной работы) должно носить форму синтеза полученных в работе результатов, т.е. последовательное, логически стройное изложение полученных выводов и их соотношение с целью работы и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении.

В заключении должны быть сформулированы практические рекомендации по исправлению выявленных в ходе исследования недостатков в работе организации, даны конкретные предложения, направленные на выработку оптимальных управленческих решений в будущем. Именно в заключении наиболее ярко проявляется способность автора ясно мыслить и излагать материал.

Список использованных источников составляется в соответствии с правилами библиографического оформления.

Рекомендуется использовать сквозную нумерацию источников с группировкой по следующим разделам:

1. Нормативно-правовые акты;
2. Литература;
3. Другие источники (информационные агентства и сайты Internet).

При этом нормативно-правовые акты выстраиваются по юридическому значению (по убыванию уровня) и году принятия (по возрастанию), все остальные источники – в алфавитном порядке.

Приложения. В приложении приводятся финансовые и другие отчеты исследуемого предприятия, другие бухгалтерские и статистические документы организации, на материалах которой выполнялась работа.

2.4 Оформление выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Текст дипломной работы должен быть выполнен на одной стороне листа бумаги формата А4 (размер 210х297 мм) оставив при этом поля: правое – 1 см; левое – 3 см; верхнее – 2 см; нижнее – 2 см. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы с применением автоматического переноса слов, первая строка с абзацным отступом 1,25 мм.

Работа должна быть представлена в машинописном виде. Текст работы печатают 14 шрифтом Times New Roman через 1,5 интервала. Исправлять опечатки, описки и графические неточности допускается от руки чернилами черного цвета. При крупных ошибках материал перепечатывают.

Страницы необходимо пронумеровать в центре внизу страницы. На титульном листе и на следующем листе (содержание работы), которые являются соответственно первой и второй, номера страниц не проставляют. Дипломная работа должна быть переплетена и оформлена в твердую обложку.

Главы дипломной работы нумеруют арабскими цифрами. Каждую главу подразделяют на параграфы, номера которых должны состоять из двух арабских цифр, разделенных точкой: первая означает номер соответствующей главы, вторая – параграфа. Номер главы и параграфа указывают перед их заголовком.

Названия глав, а также разделов «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» печатаются заглавными

литерами по центру строки. Названия глав и параграфов должны соответствовать их содержанию.

Расстояние между названием параграфа и последующим текстом должно быть равно трем межстрочным интервалам (то есть пропускается одна строка). Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа. Расстояние между заголовком нового параграфа и последней строчкой предыдущего должно быть равно четырем интервалам. Точку в конце заголовка не ставят.

Не рекомендуется размещать заголовки и подзаголовки в нижней части страницы, если на ней не более 3-х строк последующего текста, подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовке.

Введение, каждую главу, заключение, список использованных источников информации, каждое приложение начинают с новой страницы.

Основную часть цифрового материала дипломной работы оформляют в аналитических таблицах, которые должны в сжатом виде содержать необходимые сведения и легко читаться.

Оформление составных частей таблицы имеет свои особенности.

Текст в таблицах следует печатать 12 обычным шрифтом Times New Roman, через один интервал. Таблицы должны иметь «сквозную» нумерацию и заголовки. Слово «Таблица» с соответствующим номером размещается по левому краю таблицы без абзаца. После номера таблицы через пробел ставится тире.

Название таблицы печатается обычным 14 шрифтом Times New Roman через пробел после тире от номера таблицы. Оно должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. В тексте работы слово таблица употребляется без сокращения, например: «… по данным таблицы 1…»

Заголовки граф таблицы начинают с прописных букв, а подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком. В конце заголовков и подзаголовков таблиц знаки препинания не ставят. Заголовки указывают в единственном числе. Каждая графа таблицы должна быть пронумерована.

Если в таблице используется несколько единиц измерения, то их необходимо указывать отдельно при названиях граф через запятую.

Кроме таблиц в работе возможны иллюстрации, которые именуются рисунками. Номер и название рисунка указывают под ним. Рисунки должны иметь «сквозную» нумерацию и название, отражающее их содержание. Слово рисунок в тексте (дипломной работы употребляется без сокращения, например: «…на рисунке 1…».

Приложения размещаются в конце дипломной работы. Перед указанием приложений размещается чистый лист со словом ПРИЛОЖЕНИЕ, печатаемый по центру листа заглавными буквами. Каждое имеющееся в дипломной работе приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которого указывают «Приложение». Заголовок приложения записывается симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Каждое приложение обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв, Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ъ, Ы.

Сокращение слов в тексте дипломной работы не допускается за исключением общепринятых – тыс., млн., млрд. и т.д.; условные буквенные обозначения величин должны соответствовать установленным стандартам. Могут применяться узкоспециализированные сокращения, символы и термины. В данных случаях необходимо расшифровать их после первого упоминания, например: ФСА – функционально–стоимостной анализ и т.д. В последующем тексте эту расшифровку повторять не следует.

При ссылке в тексте дипломной работы на приведенные в конце нее источники информации указывают их порядковый номер, заключенный в скобки [25], [57] и т.д.

Список использованных источников информации должен быть оформлен в соответствие с правилами установленными Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. N 95-ст).

В начало списка, как правило, помещают официальные документы (законы, постановления, указы и т. д.), которые располагаются по юридической силе. Расположение внутри равных по юридической силе документов – по дате принятия, в обратной хронологии:

1. Международные нормативные акты
2. Конституция
3. Федеральные конституционные законы
4. Постановления Конституционного Суда
5. Кодексы
6. Федеральные законы
7. Законы
8. Указы Президента
9. Акты Правительства
   а) постановления
   б) распоряжения

10. Акты Верховного и Высшего Арбитражного Судов

11. Нормативные акты министерств и ведомств

а) постановления

б) приказы

в) распоряжения

г) письма

12. Региональные нормативные акты (в том же порядке, как и российские)

13. ГОСТы

14. СНиПы, СП, ЕНИРы, ТУ и др.

Вслед за указанными документами располагается вся остальная литература: книги, статьи в алфавитном порядке и электронные издания.

При написании текста выпускной квалификационной работы (дипломной работы) не допускается применять:

1) обороты разговорной речи, произвольные словообразования;

2) различные научные термины, близкие по смыслу для одного и того же понятия;

3) иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке.

Формулы, за исключением помещаемых в приложениях, должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках. Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в круглых скобках, например, «… в формуле (1)…».

Расшифровки символов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой. Значение каждого символа дают с новой строки в той последовательности, в какой они приведены в формуле. Переносить формулу на следующую строку допускается только на знаках выполняемых операций.

В конце списка использованных источников информации (или на последнем листе приложения) должно быть записано обучающимся от руки: **«Выпускная квалификационная работа выполнена мной совершенно самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них»**. Далее указывается дата окончания оформления выпускной квалификационной работы и ставится подпись студента.

Обязательной частью выпускной квалификационной работы (выпускной квалификационной работы (дипломной работы)) являются графические материалы, выполняемые отдельно от текстовой части. Графическая часть может быть представлена в виде рисунков, схем, таблиц, графиков, диаграмм,

которые должны наглядно дополнять и подтверждать изложенный в тексте материал.

Графическая часть должна быть представлена на защите дипломной работы в форме презентации с использованием мультимедийного оборудования.

Необходимое количество и состав графических материалов в каждом конкретном случае определяются руководителем работы.

2.5 Порядок защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Полностью оформленную дипломную работу с её электронной копией студент сдает на кафедру экономики и управления не позднее, чем за 21 день до дня защиты.

Качество дипломной работы оценивается руководителем с учетом соблюдения требований настоящих методических указаний, а также самостоятельности, последовательности и глубины изложения основных вопросов темы.

Защиту дипломных работ принимает Государственная экзаменационная комиссия на открытом заседании во главе с председателем и его заместителем.

Защита имеет своей целью выявление степени раскрытия автором темы работы, самостоятельности и глубины изучения поставленных в ней проблем, обоснованности выводов и предложений. Защита работы проводится каждым студентом индивидуально.

На защите работы студент выступает с заранее подготовленными тезисами доклада и демонстрирует иллюстрации (слайды презентации), обосновывающие логику изложения материала и полученные выводы.

Целью презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия слушателями и побуждающее их на позитивное взаимодействие с автором.

В соответствии с этим, презентации, сопутствующие защите дипломной работы можно разделить на сопровождающие и дополняющие.

Сопровождающие презентации отражают содержание доклада, т. е. содержат ту же информацию. В данной презентации целесообразно акцентировать внимание на понятиях и определениях, статистических данных, выводах.

Дополняющая презентация не воспроизводит содержание доклада, она его расширяет, детализирует. В качестве таких дополнений могут быть

иллюстрации, соответствующие ходу доклада; графики, диаграммы, характеризующие динамику, изменения, соотношение; таблицы, схемы и т.д. При этом представляется информация, выходящая за рамки доклада, но имеющая на неё ссылки. Это может быть выражено фразами «Динамику развития вы можете наблюдать на слайде № 7», «Детально схема представлена на слайде № 11» и т.п.

Количество слайдов должно быть от 7 до 12. При подготовке слайдов необходимо придерживаться общих правил оформления и представления информации (табл. 1-2).

Таблица 1 – Оформление слайдов

Стиль оформления	– единый стиль оформления; – избегать стилей, которые будут отвлекать от самой презентации
Фон	– выбрать более холодные тона (синий или зеленый)
Звуковой фон	– не должен мешать демонстрации слайдов
Использование цвета	– на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста; – для фона и текста используйте контрастные цвета.
Анимационные эффекты	– используйте возможности компьютерной анимации для предоставления информации на слайде; – не злоупотреблять различными анимационными эффектами, которые могут отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Таблица 2– Представление информации

Содержание информации	– используйте короткие слова и предложения; – заголовки должны привлекать внимание.
Расположение информации на странице	– предпочтительно горизонтальное расположение информации; – наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; – если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней; – максимальное число строк на слайде – 8, большее их число не будет восприниматься
Шрифты	– для заголовков – 32 – 36; – для информации – 28; – шрифты без засечек (Arial, Arial Black, Tahoma, и т.д.) легче читать с большого расстояния; – нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации; – для выделения информации желательно использовать жирный шрифт, курсив использовать как можно реже. Подчеркивание использовать нельзя, т.к. это ассоциируется с гиперссылками; – нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже

	строчных букв)
Способы выделения информации	следует использовать: – рамки, границу, заливку; – разные шрифта цветов, штриховку, стрелки; – рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных факторов
Объем информации	– не заполнять один слайд слишком большим объемом информации; – наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде
Виды слайдов	– для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.
Оформление заголовков	– точка в конце не ставится, если заголовок состоит из двух предложений – ставится; – не рекомендуется писать длинные заголовки. – слайды не могут иметь одинаковые заголовки. Если хочется назвать одинаково надо писать в конце (1), (2), (3), или продолжение (продолжение 1), (продолжение 2).
Оформление диаграмм	– у диаграммы должно быть название или таким названием может служить заголовок слайда; – диаграмма должна занимать все место на слайде; – линии и подписи должны быть хорошо видны
Оформление таблиц	– должно быть название таблицы – шапка таблицы должна отличаться от основных данных
Последний слайд	– Спасибо за внимание! (поблагодарите слушателей)

В процессе защиты дипломной работы студент должен ответить на вопросы председателя и членов комиссии, которые задаются в целях выяснения защищаемых студентом положений.

После окончания публичной защиты проводится закрытое заседание ГИА. На этом заседании открытым голосованием, простым большинством голосов определяется оценка по итогам защиты дипломной работы . Оценивается дипломная работа по 4-х бальной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). При равном числе голосов, голос председателя является решающим.

Критерии оценки дипломных работ:

«отлично» – работа носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор законодательства и практических вопросов и т.п., логичное последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями.

Работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. Во время защиты студент–выпускник показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, использует наглядные средства, легко отвечает на поставленные вопросы;

«хорошо» – работа носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в работе представлен достаточно подробный анализ и критический разбор практических вопросов, материал изложен последовательно, сделаны соответствующие выводы, но не всегда с обоснованными предложениями.

Работа имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При защите студент–выпускник показал знание вопросов темы, оперировал данными исследования, вносил предложения по теме исследования, использовал наглядные средства, без особых затруднений отвечал на вопросы;

«удовлетворительно» – работа носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточный критический разбор, иногда просматривается непоследовательность изложения материала, представленные предложения не всегда обоснованы.

В отзывах научного руководителя и рецензента имеются незначительные замечания. При защите студент–выпускник проявлял неуверенность, показывал слабое знание вопросов темы, не всегда исчерпывающе аргументировал ответы на заданные вопросы;

«неудовлетворительно» – работа не отвечает основным требованиям, предъявляемым к дипломным работам в государственных образовательных стандартах специальности, и Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений РФ.

Результаты защиты дипломной работы объявляются в тот же день после оформления протоколов заседания ГЭК.

Студенту, защитившему дипломную работу, решением ГЭК присваивается степень бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дипломные работы после защиты хранятся в архиве университета в течение 5 лет.

3. ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ (ДИПЛОМНЫХ РАБОТ)

1. Совершенствование управления финансовой деятельностью предприятия (организации).

2. Совершенствование управления кооперативной организацией.

3. Совершенствование управления коммерческим банком.

4. Совершенствование управления страховой компанией.

5. Совершенствование управления внешнеторговой организацией.

6. Совершенствование управления туристской фирмой.

7. Совершенствование управления финансовой деятельностью акционерного общества.

8. Совершенствование управления лизинговой компанией.

9. Совершенствование управления факторинговой компанией.

10. Совершенствование управления финансовой деятельностью торгового дома.

11. Совершенствование корпоративного финансового управления на предприятии (в организации).

12. Совершенствование управления конкурентоспособностью предприятия

13. Совершенствование планирования финансовой деятельности на предприятии (в организации).

14. Разработка финансовой стратегии предприятия (организации).

15. Банкротство предприятия: стратегия и тактика выживания.

16. Антикризисное управление организацией (предприятием).

17. Антикризисное управление в организациях потребительской кооперации.

18. Управленческий консалтинг и его влияние на повышение эффективности деятельности организации.

19. Разработка бизнес-плана предприятия (организации).

20.Разработка проекта финансового оздоровления предприятия (организации).

21. Управление собственным и заемным капиталом предприятия.

22. Совершенствование управлением денежными потоками на предприятии.

23. Совершенствование управления инвестиционным портфелем предприятия.

24. Совершенствование управления оборотными средствами предприятия.

25. Совершенствование управления финансовыми рисками предприятия.

26. Совершенствование управления использованием финансовых ресурсов предприятия.

27. Совершенствование управления финансовой деятельностью кооперативной организации.

28. Управление доходностью коммерческой организации

29. Совершенствование управления финансовыми результатами торгового предприятия.

30. Совершенствование управления инновационной деятельностью организации.

31. Разработка инновационной стратегии в финансовой организации.

32. Организация разработки и реализации эффективных управленческих решений в организации.

33. Совершенствование практики принятия финансовых управленческих решений в организации.

34. Разработка финансового плана создания нового предприятия.

35. Управление кредитными рисками в организации.

36. Совершенствование финансовых методов повышения конкурентоспособности малого предприятия.

37. Разработка финансовой стратегии предприятия и способы ее реализации

38. Управление капиталом в коммерческом банке.

39. Управление предпринимательскими рисками в организации

40. Совершенствование системы антикризисного управления организацией.

41. Управление риском потери ликвидности в коммерческой организации.

42. Совершенствование процесса принятия и реализации управленческих финансовых решений в организации

43. Совершенствование управления инвестиционными рисками предприятия.

44. Совершенствование управления капиталом организации.

45. Совершенствование системы финансового планирования и прогнозирования в организации

46. Управление реализацией финансовой стратегии организации.

47. Управление собственным капиталом организации.

48. Управление финансовым риском в организации.

49. Управление ликвидностью и платежеспособностью в коммерческом банке.

50. Управление активными операциями в коммерческом банке.

50. Управление пассивными операциями в коммерческом банке.

51. Совершенствование управления кредитными операциями в коммерческом банке.

52. Управление депозитными операциями в коммерческом банке.

53. Управление заемным капиталом в коммерческом банке.

54. Совершенствование управления инновационной деятельностью коммерческой организацией.

55. Управление коммерческим банком в процессе санации.

56. Управление чистой прибылью предприятия и ее распределением

57. Совершенствование финансового планирования и бюджетирования на предприятии (в организации)

58. Управление дебиторской задолженностью предприятия

59. Управление оборотным капиталом организации

60. Разработка программы финансового оздоровления предприятия

61. Управление финансированием инвестиционной деятельности Предприятия.

62. Управление источниками образования и расходованием финансовых ресурсов на предприятии

63. Методы управления инвестиционной политикой предприятия

64. Управление предприятием на основе эффективного использования системы краткосрочного кредитования.

65. Совершенствование управления затратами на предприятии

66. Маржинальный анализ и его применение в управлении финансовой деятельностью предприятия

67. Система антикризисного управления на предприятии и пути ее совершенствования.

68. Инвестиционная и инновационная политика как фактор повышения антикризисной устойчивости предприятий

69. Диагностика и управление предприятием в условиях банкротства.

70. Анализ и обоснование стратегии и тактики антикризисного управления на предприятии

71. Разработка эффективной организационной структуры управления предприятием.

72. Повышение эффективности управления организацией путем использования современных информационных систем и информационных технологий.

73. Лизинг в системе управления инновационной и инвестиционной деятельностью предприятия

74. Управление финансовыми ресурсами предприятия.

75. Управленческий риск в деятельности организации и способы его предотвращения.

76. Разработка программы по антикризисному управлению деятельности организации.

77. Управление финансовым состоянием предприятия

78. Совершенствование планирования финансовой деятельности в организации

79. Совершенствование управления инвестиционной политикой предприятия.

80. Совершенствование управления предприятием на основе эффективного использования системы краткосрочного кредитования

81. Совершенствование управленческого учета и анализа результатов финансовой деятельности на предприятии

82. Совершенствования системы контроля и управления финансами организации.

83. Управление денежными средствами предприятия.

84. Управление доходами и расходами некоммерческих организаций.

85. Управление инновационной деятельностью организации и оценка ее эффективности.

86. Совершенствование системы управления на предприятии.

87. Совершенствование системы управления финансами организаций на основе контроллинга

88. Управление деловой активностью предприятия

89. Стратегическое планирование деятельности предприятия

90. Управление издержками обращения и определение направлений по их оптимизации

91. Разработка эффективной финансовой политики предприятия

92. Разработка и принятие управленческих решений по диверсификации деятельности предприятия

93. Управление издержками производства на предприятии

94. Управление оборотными активами и стратегия их финансирования

95. Управление активами предприятия

96. Управление себестоимостью продукции на предприятии

97. Совершенствование организации финансового контроля на предприятии

98. Управление инвестиционным портфелем

99. Совершенствование методов прогнозирования банкротства предприятия

100. Совершенствование управления денежными средствами и ликвидными ценными бумагами компании.

4. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

а) нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1, от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] / Информационно-правовая система Гарант. Режим доступа: http://base.garant.ru/10164072

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] / Информационно-правовая система Гарант. Режим доступа: http://base.garant.ru/10164072

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] / Информационно-правовая система Консультант плюс. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/

4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] / Информационно-правовая система Консультант плюс. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/

5. Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 №209-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс]/ Информационно-правовая система Консультант плюс. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144

6. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998 г. №14-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] /Информационно-правовая система Консультант плюс. Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17819

7. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании» №273-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] /Информационно-правовая система Консультант плюс. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/

8. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 №197 (с последующими изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс] / Информационно-правовая система Консультант плюс. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_221190/

б) основная литература

1.Сотникова С.И. Управление персоналом: деловая карьера [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.И. Сотникова. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 328 с. – ЭБС Znanium.com
Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/501180

2. Максимцов М.М. Современный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник /М.М. Максимцов М.М. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 299 с.- ЭБС Znanium.com
Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/469777

3. Бондаренко В.В. Корпоративная социальная ответственность [Электронный ресурс]: учебное пособие/В.В. Бондаренко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с. - ЭБС Znanium.com
Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/478432

4. Операционный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / Ю.С. Лисичкина, А.В. Трачук, Ю.К. Сычев, А.А. Белайчук, П.В. Трифонов, М.Ф. Гумеров, С.А. Братченко, В.И. Резниченко. — М.: КноРус, 2018. — 360 с.- ЭБС book.ru
Режим доступа: https://www.book.ru/book/924044

5. Романов А.А. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие /А.А. Романов, В.П. Басенко, Б.М. Жуков - М.: Дашков и К, 2018. - 440 с. – ЭБС Znanium.com
Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/415055

6. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]:учебник / И.А. Дубровин. - М.:Дашков и К, 2017. - 432 с. – ЭБС Znanium.com
Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/411352

7. Савицкая Г.В. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебник / Г.В. Савицкая. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 649 с. – ЭБС Znanium.com
Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/652550

8. Кириченко Т.Т. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / Т.Т. Кириченко. - М.: Дашков и К, 2018. - 484 с. - ЭБС Znanium.com
Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/415005

9. Александров, Д. В. Моделирование и анализ бизнес-процессов [Электронный ресурс] : учебник / Д. В. Александров. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 227 с. — ЭБС « IPRboks» Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61086.html

10. Антонов Г.Д. Управление проектами организации [Электронный ресурс]: учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 244 с. - ЭБС Znanium.com
Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/914487

11. Беляев Ю.М. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / Беляев Ю.М. - М.:Дашков и К, 2018. - 220 с. - ЭБС Znanium.com
Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/415047

12. Балдин К.В. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник / К.В. Балдин, С.Н. Воробьев, В.Б. Уткин. - М.: Дашков и К, 2018. - 496 с. - ЭБС Znanium.com
Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/327956

13. Парахина В.Н. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / В.Н. Парахина, А.С. Максименко, С.В. Панасенко. — М. : КноРус, 2017. — 496 с. - ЭБС book.ru
Режим доступа: https://www.book.ru/book/920261

14. Дейнека А.В. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс] / А.В. Дейнека, В.А. Беспалько. - М.: Дашков и К, 2017. - 392 с. - ЭБС Znanium.com
Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/415041

15. Наумов В.Н. Основы предпринимательской деятельности[Электронный ресурс]: учебник / В.Н. Наумов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 313 с. - ЭБС Znanium.com
Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/411733

16. Фомичев А. Н. Риск-менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. Н. Фомичев. - М.: Дашков и К, 2016. - 372 с. - ЭБС Znanium.com
Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/937403

17. Васин С.М. Антикризисное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие /С.М. Васин, В.С. Шутов. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 272 с.- ЭБС Znanium.com
Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/504476

18. Сироткин С.А. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 294 с. - ЭБС Znanium.com
Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/513174

19. Кириченко Т.Т. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / Т.Т. Кириченко. - М.: Дашков и К, 2018. - 484 с. - ЭБС Znanium.com
Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/415005

20. Лисицына Е.В. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / Е.В. Лисицына, Т.В. Ващенко, М.В. Забродина ; под ред. К.В. Екимовой. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 184 с. - ЭБС Znanium.com
Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/952263

в) дополнительная литература

1. Резник С.Д. Карьерный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Д. Резник, И.А. Игошина; Под общ. ред. С.Д. Резника. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 237 с. – ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/443291

2. Резник С.Д. Персональный менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / С.Д. Резник, В.В. Бондаренко, Ф.Е. Удалов и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 590 с. - ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/522696

3. Зарецкий А.Д. Менеджмент : учебник / А.Д. Зарецкий, Т.Е. Иванова. — М.: КноРус, 2016. — 267 с.- ЭБС book.ru

Режим доступа: https://www.book.ru/book/929536

4. Шоба В. А. Корпоративная социальная ответственность [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / В. А. Шоба. — Новосибирск : Новосибирский гос. технический университет, 2014. — 108 с. -ЭБС «IPRbooks»

Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/44949.html

5. Забродская Н.Г. Предпринимательство. Организация и экономика малых предприятий [Электронный ресурс]: учебник / Н.Г. Забродская. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 263 с. – ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/453430

6.Стерлигова А.Н. Операционный (производственный) менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 187 с.- ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/810004

7. Синицына О.Н. Маркетинг[Электронный ресурс] : учебное пособие / О.Н. Синицына. — М. : КноРус, 2016. — 210 с. – ЭБС book.ru

Режим доступа: https://www.book.ru/book/918689

9. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. Черняк В.З. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 591 с. – ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/872519

10. Любушин Н.П. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие /Н.П. Любушин - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 441 с. – ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/884002

11. Чараева М.В. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.В. Чараева. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 240 с. - ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/503293

12. «Финансовый менеджмент»[Электронный ресурс]: учебное пособие / А. А. Абрамова, Г. И. Болкина, А. Д. Буриков и др.; под общ. ред. В. Д. Свирчевского. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. – ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/427320

13. Хуснутдинов Р.Ш. Экономико-математические методы и модели: учебное пособие / Р.Ш. Хуснутдинов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с. - ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/430259

14.Романова М.В. Управление проектами[Электронный ресурс] :учебное пособие / М.В. Романова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. - ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/417954

15. Барышева А.В. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Барышева .- М.: Дашков и К, 2017. - 380 с. - ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/415304

16.Строева Е.В. Разработка управленческих решений [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Строева, Е.В. Лаврова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 128 с. - ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/420359

17.Логинов В.Н. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Н. Логинов. — М.: КноРус, 2015. — 217 с. — ЭБС book.ru

Режим доступа: https://www.book.ru/book/917608

18.Ивасенко А.Г. Разработка управленческих решений [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Г. Ивасенко, Я.И. Никонова, Е.Н. Плотникова. - М.: Кнорус, 2017. - 168 с. - ЭБС book.ru

Режим доступа: https://www.book.ru/book/926578

19.Лапыгин Ю.Н. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.Н. Лапыгин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 208 с. - ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/398643

20.Савченко А.Б. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Б. Савченко. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 228 с. - ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/432687

21.Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Д. Дорофеев и др. — М.: КноРус, 2015. — 310 с. - ЭБС book.ru Режим доступа: https://www.book.ru/book/916611

22.Булат Р. Е. Документационное обеспечение управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. Е. Булат. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 234 с. - ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/488066

23.Соколова О. Н. Документационное обеспечение управления в организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. Н. Соколова, Т. А. Акимочкина. — М.: КноРус, 2016. — 156 с. — ЭБС book.ru

Режим доступа: https://www.book.ru/book/918509

24.Шапиро С.А. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Шапиро. — М.: КноРус, 2016. — 346 с. - ЭБС book.ru

Режим доступа: https://www.book.ru/book/916572

25.Управление человеческими ресурсами : теория и практика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.С. Лифшиц. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. — 266 с. ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/896719

26.Самарина В.П. Основы предпринимательства [Электронный ресурс] : учебник / В.П. Самарина. — М. : КноРус, 2015. — 222 с. - ЭБС book.ru

Режим доступа: https://www.book.ru/book/915944/view2/1

27.»Финансовый менеджмент»[Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Абрамова, Г.И. Болкина, А.Д. Буриков и др.; Под общ. ред. В.Д. Свирчевского - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. - ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/427320

28.Фаррахов А.Г. Теория менеджмента: История управленческой мысли, теория организации, организационное поведение [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Г. Фаррахов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 272 с. – ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/538741

29.Блинов О.В. Теория организации и организационное поведение [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.О. Блинов. — М.: КноРус, 2018. — 283 с.- ЭБС book.ru

Режим доступа: https://www.book.ru/book/929777

30.Бакирова Г.Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Х. Бакирова. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 591 с. -ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/882400

31.Беляев В.И. Маркетинг: основы теории и практики [Электронный ресурс]: учебник / В.И. Беляев. — М.: КноРус, 2018. — 676 с. – ЭБС book.ru

Режим доступа: https://www.book.ru/book/926501

32.Малое предпринимательство: организация, управление, экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. В. Я. Горфинкеля. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 349 с. – ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/429542

33.Райзберг Б. А. Государственное управление экономическими и социальными процессами: Учебное пособие / Б.А. Райзберг. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с. – ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/478645

34.Гончаренко Л. П. Риск-менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. П. Гончаренко, С. А. Филин; под ред. Е. А. Олейникова. — М.: КноРус, 2016. — 215 с. - ЭБС book.ru

Режим доступа: https://www.book.ru/book/919981

35.Ивасенко А.Г. Антикризисное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Г. Ивасенко, Я.И. Никонова, М.В. Каркавин. — М.: КноРус, 2016. — 503 с.- ЭБС book.ru

Режим доступа: https://www.book.ru/book/920562

36.Морозко Н.И. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Н.И. Морозко, И.Ю. Диденко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с. - ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/420363

37. Чараева М.В. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.В. Чараева. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 240 с. - ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/503293

38. Воронина М.В. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / М.В. Воронина. - М.: Дашков и К, 2016. - 400 с. - ЭБС Znanium.com

Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/557147

39. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Е.И. Шохина и др. — М.: КноРус, 2017. — 474 с. – ЭБС book.ru

Режим доступа: https://www.book.ru/book/920293

40. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / под ред. В.С. Золотарева, В.Ю. Барашьян и др. — М. : КноРус, 2017. — 520 с. – ЭБС book.ru

Режим доступа: https://www.book.ru/book/927954

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Desktop School ALNG LicSARk MVL (MS Windows и MS Office)
2. СПС КонсультантПлюс

3. СИМ системы «"Гарант» (специальные информационные массивы электронного периодического справочника системы "Гарант")

4. Программа для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах "Антиплагиат ВУЗ"

д) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. http://www.rsl.ru/ – электронный каталог Российской Государственной библиотеки им. Ленина
2. http://window.edu.ru – единое окно доступа к образовательным ресурсам
3. https://elibrary.ru – научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
4. http://ellib.gpntb.ru – научная электронная библиотека ГПНТБ России
5. http://www.ict.edu.ru – портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании».
6. http://www.iot.ru – портал Информационных образовательных технологий.
7. http://www.citforum.ru/ – Центр информационных технологий;
8. http://www.edu.ru/ федеральный портал «Российское образование»
9. http://www.panor.ru/journals/innov/ - журнал «Инновационный менеджмент»
10. https://finanec.ru/ -журнал «Финансовая экономика»
11. http://bmpravo.ru/- журнал «Бизнес, менеджмент и право»
12. http://www.grandars.ru/student/fin-m/finansovyy-menedzhment.html-

сайт «Энциклопедия экономиста»

13. https://finacademy.net/materials/article/chto-takoe-finansovuj-menedgment - сайт Финансовая Академия Актив
14. http://ecsocman.hse.ru/ - Федеральный образовательный портал «Экономика. Социалогия. Менеджмент»

http://institutiones.com/ - Экономический портал: Документы, аналитические обзоры, статистика

11. http://www. cfin.ru - сайт публикаций журналов «Маркетинг в России и за рубежом» и «Практический маркетинг».
12. http://www.Marketing.spb.ru – энциклопедия маркетинга
13. http://www.top-personal.ru/ – журналы «Управление персоналом» и «Трудовое право»

14. http://kdelo.ru/ – практический журнал по кадровой работе «Кадровое дело»

15. http://www.hrm.ru/ – Ведущий портал о кадровом менеджменте.

16. http://www.hr-director.ru/ – Директор по персоналу – практический журнал по управлению человеческими ресурсами

17. http://www.pro-personal.ru/ – Информационный портал по управлению карьерой

Приложение 1

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ» КАЛИНИНГРАДСКИЙ ФИЛИАЛ

Зав. кафедрой экономики и управления
к.э.н., доц. Большенко С.Ф.
от студента _____ курса
_____формы обучения
_____
_____
(специальность, группа)
_____
_____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне следующую тему выпускной квалификационной работы (дипломной работы):
_____
_____
_____
_____

Выполнение работы предусматривается на материалах
_____
(наименование организации)

_____ _____
(дата) (подпись)

Научный руководитель
_____
(должность, Ф.И.О.)
_____
(подпись, дата)

Зам. директора Бурма Н.В.
_____
(подпись, дата)

Приложение 2

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

КАЛИНИНГРАДСКИЙ ФИЛИАЛ

Кафедра экономики и управления
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль «Финансовый менеджмент»
Курс _____ Форма обучения _____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

(ДИПЛОМНАЯ РАБОТА)

Иванова Алексея Ивановича

Тема Совершенствование методов управления предприятием и оценка их эффективности (на материалах ООО «Балтика»)

Научный руководитель: Чаплыгин В.Г., д.э.н., профессор

Работа допущена к защите

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доц. С.Ф. Большенко
(подпись)
«_____»_____20____ г.

Калининград, 20_____

Приложение 3

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

КАЛИНИНГРАДСКИЙ ФИЛИАЛ

Кафедра экономики и управления
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой
_____ С.Ф. Большенко
(подпись)
«___»_____ 20____ г.

З А Д А Н И Е
ПО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЕ)

Иванова Алексея Ивановича

1. Тема выпускной квалификационной работы (дипломной работы) «Совершенствование методов управления предприятием и оценка их эффективности (на материалах ООО «Балтика»)» утверждена приказом по университету от _____№ _____

2. Срок сдачи студентом законченной работы: _____ 20 ____ г.

3. Исходные данные к работе:_____
_____

4. Содержание пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов):
_____
_____
_____

5. Перечень графического материала:
_____
_____
_____

Продолжение приложения 3

Календарный план выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

на тему «Совершенствование методов управления предприятием и оценка их эффективности (на материалах ООО «Балтика»)»
обучающегося Иванова Алексея Ивановича
Калининградского филиала
5 курса заочной формы обучения

№	Наименование разделов и этапов выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	Сроки выполнения этапов работы	Примечание
1.	Подбор и предварительное знакомство с литературой		
2.	Составление плана работы и согласование его с руководителем		
3.	Разработка и представление на проверку первой главы		
4.	Накопление, систематизация и анализ практических материалов		
5.	Разработка и представление на проверку второй главы		
6.	Разработка и представление на проверку третьей главы		
7.	Согласование с руководителем выводов и предложений		
8.	Доработка работы в соответствии с замечаниями руководителя		
9.	Проверка в программе «Антиплагиат», получение отзыва руководителя, печать титульного листа		
10.	Получение рецензии. Передача завершенной работы с отзывом на выпускающую кафедру		
11.	Подготовка к защите (подготовка доклада, компьютерной презентации, раздаточного материала)		

Обучающийся
_____ Иванов А.И.
(подпись)
_____ 20____ г.

Руководитель
_____ Чаплыгин В.Г.
(подпись)
_____ 20____ г.

Приложение 4

ОТЗЫВ
на выпускную квалификационную работу (дипломную работу)

_____
(наименование темы работы)

_____

Студента_____
(фамилия, имя, отчество)

направления подготовки 38.03.02 Менеджмент
профиль «Финансовый менеджмент»
заочной формы обучения
Калининградского филиала Российского университета кооперации

1. Актуальность темы работы_____
_____
_____

2. Оценка содержания и структуры работы_____
_____
_____
_____
(структура, логика и стиль изложения представленного материала; глубина проработки материала, наличие конкретных данных, расчетов, сравнений (анализа), обоснованность изложенных выводов; соответствие требованиям к ВКР)

3. Степень достижения цели работы и ее практическая значимость
_____
_____
_____
(полнота раскрытия темы, соответствие выводов и рекомендаций задачам, значимость и реалистичность предложенных рекомендаций)

4. Достоинства работы_____
_____
_____
(оригинальные выводы, самостоятельность, эрудиция, уровень теоретической подготовки, знание литературы и т.д.)

5. Недостатки _____
_____
(отмеченные ранее и не устраненные на данный момент (по содержанию и оформлению))

6. Оценка работы _____
_____
_____
(соблюдение графика, своевременность, старательность, инициативность, дисциплина и т.д.)

7. Заключение по представленной работе _____
_____
_____

Научный руководитель_____
(фамилия, имя, отчество , ученая степень, должность)

«_____» _____ 20 _____ г. _____
(подпись)

Приложение 5

Пример оформления содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ ..... **Оши**
1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ..... **Оши**
1.1 Понятие и сущность управленческой деятельности на современном этапе развития менеджмента ..... **Оши**
1.2 Определение эффективности управленческой деятельности ..... **Оши**
1.3 Типы организационных структур ..... **Оши**
2 АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВОГО ДОМА ООО «DARVIN» ..... **Оши**
2.1 Организационно-экономическая характеристика предприятия ..... **Оши**
2.2 Анализ финансовых результатов деятельности организации и показателей рентабельности ..... **Оши**
2.3 Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия ..... **Оши**
2.4 Анализ деловой активности предприятия ..... **Оши**
2.5 Анализ финансовой устойчивости предприятия ..... **Оши**
2.6 Оценка эффективности использования основных и оборотных средств предприятия, расчет производительности труда ..... **Оши**
3 РАЗРАБОТКА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОВЫШЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ТОРГОВОГО ДОМА ООО «DARVIN» ..... **Оши**
3.1 Общие рекомендации по улучшению финансового положения ..... **Оши**
3.2 Оценка экономической эффективности проекта по закупке нового оборудования на предприятии ..... **Оши**
3.3 Изменение организационной структуры предприятия ..... **Оши**
3.4 Совершенствование процесса регулирования материальными запасами ..... **Оши**
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ..... **Оши**
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ ..... **Оши**
ПРИЛОЖЕНИЯ ..... **Оши**

Приложение 6

Пример оформления списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Ансофф, И. Стратегическое управление / И. Ансофф. – М.: ИНФРА, 2017. – 122 с.

2. Авдокушин, Е.Ф. Маркетинг: учебное пособие / Е.Ф. Авдокушин. – М.: Дашков и К, 2015. – 328 с.

3. Азарян, Е.М. Маркетинг / Е.М. Азарян. – 3-е изд. – СПб.: Студцентр, 2016. – 202 с.

4. Акулич, И.Л. Международный маркетинг: учебное пособие / И.Л. Акулич. – СПб.: Высшая школа, 2015. – 544 с.

5. Алексеева, М.М. Планирование деятельности фирмы / М.М. Алексеева. – М.: Инфра – М, 2015. – 344 с.

6. Багиев, Г.Л. Маркетинг: учебное пособие / Г.Л. Багиев, Н.К. Моисеева, С.В. Никифорова. – СПб.: Питер, 2014. - 512 с.

7. Бондаренко, И.В. Современный маркетинг: учебное пособие. / И.В. Бондаренко, В.И. Дубницкий. – М.: Юго-Восток, Лтд, 2016. – 354 с.

8. Бланк, И.А. Торговый менеджмент / И.А. Бланк. – СПб.: Питер, 2015. – 408 с.

9. Вествуд, Дж. Маркетинговый план / Дж. Вествуд. – СПб.: Питер, – 2015. – 256 с.

10. Котлер, Ф. Основы маркетинга / Ф. Котлер [и др.]. – 3-е доп. и перераб. – СПб.: Вильямс, 2014. – 156 с.

11. Коченев, А.А. Современный экономический словарь / А.А. Коченев, С.М. Лекарев. – М.: ИНФРА, 2014. – 786 с.

12. Ковалев, А.И. Маркетинговый анализ / А.И. Ковалев. – М.: Центр экономики, 2013. – 264 с.

13. Краснов, Р. О. Изучение модели потребительского поведения с целью формирования комплекса продвижения товара / Р.О. Краснов // Маркетинг и маркетинговые исследования в России.– 2016.– №3. – С. 43–49.

14. Куренков, Ю. Конкурентоспособность России в мировой экономике / Ю. Куренков, В. Попов // Вопросы экономики. – 2016. –№5. – С.12-23.

15. Кузнецова, Г.В. Организация деятельности предприятия с участием иностранного капитала: теоретический курс / Г.В. Кузнецова. – М.: ИНФРА, 2015. – 256 с.

16. Крылова, Г.Д. Маркетинг. Теория и 86 ситуаций: учебное пособие для вузов / Г.Д. Крылова, М.И. Соколова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 519 с.

17. Ламбер, Ж.Ж. Стратегический маркетинг. Европейская перспектива. Пер. с фр. / Ж.Ж. Ламбер. – СПб.: Наука, 2016. – 589 с.

18. Максимова, И. Оценка конкурентоспособности промышленного предприятия / И. Максимова // Маркетинг. – 2016. – №3. – С. 45-56.

19. Алексеев, С.В. Маркетинг: учебное пособие / С.В. Алексеев. – 2-е изд. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 271 с.

20. Мак-Дональд, М. Стратегическое планирование маркетинга / М. Мак-Дональд. – СПб: Питер, 2016. – 320 с.

21. Носова, Г.О. Бизнес и маркетинг. / Г.О. Носова, О.Ю. Филлова. – М.: ИНФРА, 2016. – 267 с.

22. Рожков, И.Я. Реклама: планка для профи. Реклама в условиях рынка. / И.Я. Рожков.– М.: Юрайт, 2013. – 232 с.

23. Синяева, И.М. Паблик рилейшнз в коммерческой деятельности. / И.М. Синяева. – М.: Юнити, 2014. – 276 с.

24. Смольник, Е.П. Рекламное воздействие / Е.П. Смольник // Маркетинг в России и зарубежом. – 2013. – № 4. – С. 28-37.

25. Теплов, В.И. Коммерческая деятельность / В.И. Теплов [и др.]. – М.: Дашков и К, 2015. – 345 с.

26. Уткин, Э.А. Деловые отношения с покупателями. / Э.А. Уткин. – М.: ЭКМОС, 2014. – 272 с.

27. Ховард, К. Маркетинг. / К. Ховард [и др.]. – М.: ЮНИТИ, 2014. – 245 с.

28. Холленсен, С. Глобальный маркетинг. / С. Холленсен. – СПб.: Новое знание, 2014. – 832 с.

29. Черенков, В.И. Международный маркетинг: учебное пособие / В.И. Черенков. – СПб.: Знание, 2014. – 848 с.

30. Фатхутдинов, Р.А. Стратегический менеджмент: учебник для вузов / Р.А. Фатхутдинов.–2-е изд., доп. – М.: Бизнес- школа, 2013. –198 с.

31. Шершнева, З.Е. Стратегическое управление. / З.Е. Шершнева, С.В., Оборская. – М.: ЮНИТИ, 2014. – 234 с.

32. Шеховцева, Л.С. Стратегический менеджмент. / Л.С. Шеховцева. – М.: АСА, 2015. – 267 с.

33. Беа, Ф.К. Экономика предприятия / Ф.К. Беа [и др.]. – М.: Инфра - М, 2014. – 128 с.

34. Крымов, А. Эффективные технологии управления персоналом / А. Крымов. – СПб: Питер, 2014. – 227 с.

35. Исмоилов Г. Э., Иброхимов И. Ш. Проблемы финансового менеджмента в национальной экономике // Молодой ученый. — 2016. — №15. — С. 296-297. — URL https://moluch.ru/archive/119/32796/ (дата обращения: 31.03.2018).

36. Исмоилов, Г. Э. Проблемы финансового менеджмента в национальной экономике [Электронный ресурс] / Г. Э.Исмоилов, И. Ш. Иброхимов // Молодой ученый. – 2016. – №15. – С. 296-297. – Режим доступа: https://moluch.ru/archive/119/32796/ (дата обращения: 31.03.2018).