

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

---

**ФАКУЛЬТЕТ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ПРИКЛАДНОЙ ИНФОРМАТИКИ  
КАФЕДРА ЭКОНОМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА И АУДИТА**

**В.Я. Овсийчук  
М.В. Пономарева**

**АУДИТ**

**ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ И  
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ИХ ВЫПОЛНЕНИЮ**

для специальности 080109.65 Бухгалтерский учет, анализ и аудит

**Москва 2011**

**УДК 657**  
**ББК 65.052.9 (2)215**  
**О 34**

Овсийчук В.Я, Пономарева М.В. Аудит: Тематика курсовых работ и методические указания по их выполнению. – М.: Российский университет кооперации, 2011. - 28 с.

Тематика курсовых работ и методические указания по их выполнению по дисциплине «Аудит» для специальности 080109.65 Бухгалтерский учет, анализ и аудит разработаны в соответствии с учебным планом от 14.04.2009 г. и учебной программой, утвержденной 25.02.2011 г.

Рецензент: к.э.н., доцент Баранов М.А.

Тематика курсовых работ и методические указания по их выполнению рекомендованы к изданию решением кафедры экономического анализа и аудита от 11 мая 2011 г., протокол № 9.

© АНО ВПО ЦС РФ  
«Российский университет кооперации», 2011  
© Овсийчук В.Я., 2011  
© Пономарева М.В., 2011

## **ВВЕДЕНИЕ**

Согласно учебному плану студенты специальности 080109.65 Бухгалтерский учет, анализ и аудит выполняют по дисциплине «Аудит» курсовую работу, которая является одной из основных форм изучения этой дисциплины.

Курсовая работа выполняется на основе изучения рекомендованной литературы и знакомства с практикой аудиторских проверок на конкретных предприятиях и организациях. Необходимым условием курсовой работы является использование практических материалов конкретных аудиторских проверок на предприятиях потребительской кооперации и других отраслях народного хозяйства. Аудиторская проверка по выбранному объекту должна быть выполнена студентом самостоятельно.

В курсовой работе необходимо проанализировать положительный опыт организации аудиторских проверок и их недостатки, уделяя особое внимание изучению передового опыта и прогрессивным методам работы аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.

Общие рекомендации по планированию и проведению аудиторских проверок, а также по порядку составления аудиторских заключений изложены в федеральных аудиторских стандартах (правилах). Поэтому все содержание курсовой работы необходимо излагать в соответствии с ними.

Настоящие методические указания разработаны в целях оказания студентам методической помощи при выборе темы курсовой работы и ее написании.

## **1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ, ПОРЯДОК ИХ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ**

### **1.1 Выбор темы**

Тему курсовой работы студент выбирает самостоятельно с использованием списка тем данных методических указаний. При выборе темы следует учитывать интерес студента к конкретной теме, а также его возможности по сбору и обработке необходимого материала.

Предложенный список тем курсовых работ не является исчерпывающим. За студентом остается право представить для утверждения свою тему, соответствующую проблемам изучаемой дисциплины. Детально

проработанные курсовые работы могут служить основой выпускных квалификационных работ.

Тему курсовой работы и ее план необходимо зарегистрировать на кафедре экономического анализа и аудита, представить для утверждения заведующему кафедре.

## **1.2 План и структура курсовой работы** (примерные планы курсовых работ приведены на странице 16 методических указаний)

План курсовой работы представляет собой составленный в определенном порядке развернутый перечень вопросов, которые необходимо раскрыть. Логично построенный план помогает студентам систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

Курсовая работа включает:

- титульный лист;
- план;
- введение (1,5 – 2 стр.);
- основное содержание курсовой работы (30-40стр.);
- заключение (1-2стр.);
- список литературы;
- приложения.

**Титульный лист** содержит название образовательного учреждения, кафедры и факультета, тему курсовой работы, фамилию, имя, отчество студента, шифр зачетной книжки, курс и группу студента.

**План** включает введение, наименование и номера всех глав и разделов, заключение, список литературы, приложения с указанием номеров страниц в порядке их изложения в курсовой работе.

**Во введении** обосновывается актуальность выбранной темы, определяется ее теоретическое и практическое значение, формулируется цель и задачи курсовой работы. Здесь же указывают на материалах каких организаций выполнена курсовая работа и за какой срок они использованы.

### **Основное содержание работы**

Содержание курсовых работ по темам № 1-7 должно соответствовать предложенному примерному плану.

Содержание курсовых работ по темам № 8-15 должно включать анализ изученной литературы, практическую часть работы по планированию

и проведению аудита конкретного, выбранного студентом объекта, а также выводы по результатам проведенного аудита.

В первой главе «Сущность и значение аудита» необходимо определить роль аудита в хозяйственной деятельности организации, проанализировать нормативные акты, регламентирующие аудиторскую деятельность, определить цели и задачи аудита конкретного объекта, отражая особенности организации, выбранной студентом в качестве объекта исследования.

Во второй главе «Планирование аудита» в первом параграфе необходимо дать краткую характеристику деятельности аудируемой организации, оценить эффективность системы бухгалтерского учета и надежность внутреннего контроля проверяемого объекта на основании изучения учетной политики предприятия, применяемой системы бухгалтерского учета, а также типовых тестов. Для подготовки этого параграфа необходимо пользоваться федеральным правилом (стандартом) аудиторской деятельности №8 «Понимание деятельности аудируемого лица, среды, в которой она осуществляется, и оценка рисков существенного искажения аудируемой финансовой (бухгалтерской) отчетности».

При изучении деятельности организации, разрабатываются типовые вопросы. Согласно полученным положительным и отрицательным ответам по тестам дается высокая, средняя или низкая оценка системы внутреннего контроля и бухгалтерского учета. Тесты по оценке системы внутреннего контроля приводятся в приложении.

Во втором параграфе этой же главы на основании федерального правила (стандарта) №4 «Существенность в аудите» необходимо определить уровень существенности в целом, а затем определить уровень существенности конкретного объекта аудита как произведение общего уровня существенности на долю выбранного объекта аудита в структуре баланса. В связи с тем, что федеральное правило (стандарт) №4 не содержит примера расчета уровня существенности, так как порядок его расчета должен регламентироваться внутрифирменными правилами, то можно воспользоваться правилом (стандартом) «Существенность и аудиторский риск» одобренным Комиссией по аудиторской деятельности при Президенте РФ. табл.1 или предложить свой порядок определения уровня существенности, отличный от этого. Для подтверждения правильности использованных для расчета уровня существенности данных организации в приложении следует представить первую и вторую формы отчетности:

**Таблица 1 Система базовых показателей и порядок нахождения уровня  
существенности**

Наименование базового показателя	Значение базового показателя бухгал- терской отчетности проверяемого эконо- мического субъек- та	Доля, (%)	Значение, приме- няемое для нахож- дения уровня суще- ственности
1	2	3	4
Прибыль до налогообложения ( ф.2 стр.140)		5	
Выручка (нетто) от продаж ( ф.2 стр.010)		2	
Валюта баланса (ф.1стр.стр.300, 700)		2	
Собственный капитал (итог раздела III баланса стр.490)		10	
Общие затраты предприятия (ф.2 стр.020+030+040)		2	

При оценке аудиторского риска необходимо использовать данные тестирования состояния системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля. При оценке рисков необходимо использовать не менее трех градаций: высокий, средний и низкий. В количественном выражении аудиторский риск не может быть более 4-5%. При подготовке данного пункта необходимо использовать федеральное правило (стандарт) № 8 «Понимание деятельности аудируемого лица, среды, в которой она осуществляется, и оценка рисков существенного искажения аудируемой финансовой (бухгалтерской) отчетности».

В третьем параграфе «Программа аудита» второй главы необходимо разработать программу аудиторской проверки, включая в нее процедуры средств контроля и процедуры по существу. При подготовке этого раздела необходимо использовать федеральное правило (стандарт) №3 «Планирование аудита». Программу аудита можно представить в виде таблицы 2, где необходимо указать рассчитанный для данного объекта аудита уровень существенности и размер аудиторского риска. В программе также определяют источники и методы сбора аудиторских доказательств по выбранному объекту аудита.

Таблица 2

## Программа аудита

Проверяемая организация  
 Период аудита  
 Количество человеко-часов  
 Руководитель аудиторской группы  
 Состав аудиторской группы  
 Планируемый аудиторский риск  
 Планируемый уровень существенности


№/ пп	Перечень аудиторских процедур	Период про- ведения	Источник информации	Применяе- мые приемы	Приме- чание

В третьей главе «Методика аудиторской проверки и ее завершение» необходимо показать порядок проведения аудита по конкретному участку аудита, исходя из выбранной темы. В первом параграфе третьей главы «Источники и методы сбора аудиторских доказательств» следует перечислить источники информации и приемы получения аудиторских доказательств по конкретному участку проверки и с учетом особенностей организации, выбранной студентом для объекта исследования. Согласно федеральному правилу (стандарту) № 5 «Аудиторские доказательства» аудиторские доказательства следует собирать, принимая во внимание каждую предпосылку подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Эти предпосылки включают в себя следующие элементы: существование, права и обязанности, возникновение, полнота, стоимостная оценка, точное измерение, представление и раскрытие. От проверяемой предпосылки зависят характер, временные рамки и объем процедур проверки по существу. Аудитор получает аудиторские доказательства путем выполнения следующих процедур проверки по существу: инспектирование, наблюдение, запрос, подтверждение, пересчет и аналитические процедуры. В программе аудита необходимо определить методы сбора аудиторских доказательств и их достаточность с использованием этого правила.

Во втором параграфе третьей главы курсовой работы «Проведение процедур средств контроля, процедур по существу и их документирование» необходимо осуществить весь перечень аудиторских процедур, пере-

численных в программе аудита с разработкой соответствующих рабочих документов аудитора. Требования, предъявляемые к рабочей документации аудитора изложены в федеральном правиле (стандарте) № 2 «Документирование аудита». Макеты рабочих таблиц аудитор разрабатывает самостоятельно. В рабочих документах должны быть следующие реквизиты: наименование документа; наименование экономического субъекта, в отношении которого проводится аудит; период, за который проводится аудит; дату выполнения аудиторской процедуры или составления документа; содержание документа; личную подпись лица, создавшего документ и ее расшифровку; дату проверки документа; личную подпись лица, проверившего документ и ее расшифровку. После проведенной аудиторской процедуры необходимо делать выводы и предложения по устранению выявленных замечаний (См. примерную таблицу 3).

Таблица 3 - Проверка полноты и своевременности оприходования денежных средств, полученных в банке, в кассу

Составил: Пяткова М.В.

Проверил: Борисов Г.П.

10 марта 20\_\_ г.

11 марта 20\_\_ г.

Данные выписки банка		Оприходовано в кассу		Отклонения	
Дата	Сумма, руб.	Дата	Сумма, руб.	Дни	Сумма, руб.
				+	+
				-	
		09.01		-	-
				-	
		25.03		-	
				-	
		02.06		-	
				-	
		12.06		-	
				-	

Выводы:

Принятие решений: рекомендовать произвести корректировку на счетах бухгалтерского учета.

В третьем параграфе третьей главы «Сообщение информации полученной по результатам аудита» обобщаются результаты аудиторской проверки, при этом необходимо воспользоваться федеральным правилом (стандартом) «Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника». В сообщении информации должны содержаться выявленные в ходе аудита



существенные нарушения установленного законодательством РФ порядка ведения бухгалтерского учета, составления соответствующей отчетности, влияющие или могущие влиять на ее достоверность и т.д.

Содержание курсовой работы может состоять из трех-четырех глав.

В заключение курсовой работы дается заключение, отражающее содержание курсовой работы, с выводами и конкретными предложениями.

### **1.3 Подбор и изучение литературы**

Подбор и изучение литературы для выполнения курсовой работы является одним из важных этапов работы студента по выбранной теме. Литература подбирается с помощью предметных и алфавитных каталогов библиотек, также могут быть использованы указатели журнальных статей, тематические сборники литературы и т.д.

При выполнении курсовой работы необходимо использовать следующие нормативные материалы:

- Гражданский Кодекс РФ;
- Закон о потребительской кооперации ,
- Налоговый Кодекс РФ;
- Закон РФ от 21 ноября 1996 г. №129 –ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Закон РФ от 30 декабря 2008г. №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;
- Постановление Правительства РФ от 23 сентября 2002 года №696 Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности;
- Постановление Правительства РФ от 19.11.2008 N 863 "О внесении изменений в федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2002 г. N 696
- Положения по ведению бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации, утвержденное Приказом Министерства финансов РФ от 29 июля 1998г. № 34н с изменениями и дополнениями;
- Уставы организаций потребительской кооперации;
- Инструктивные и методические рекомендации Министерства финансов, Центросоюза и других ведомств по вопросам финансово-хозяйственной деятельности потребительской кооперации, налогообложения, ценообразования, распределения прибыли и т.д.

Также используются монографии, учебники, учебные пособия по аудиту, справочники ревизора потребительской кооперации, статьи по теории и практике аудиторских проверок, публикуемые в журналах «Аудиторские ведомости», «Аудитор», «Аудит и налогообложение» и т.д.

При изложении текста курсовой работы необходимо делать ссылки на используемые нормативные материалы и литературные источники, указав номер источника по списку литературы.

#### **1.4 Сбор и анализ практического материала**

К основным источникам практических материалов относятся: бухгалтерский баланс с приложениями; статистические отчеты; первичные документы; данные аналитического учета;

- данные синтетического учета (Главная книга);
- оборотно-сальдовые ведомости; данные результатов инвентаризации; учетная политика организации;
- приказы и распоряжения руководителя организации;
- протоколы собраний учредителей и акционеров; результаты личных наблюдений студента; результаты опросов ответственных работников и т.д.

Важное значение имеет изучение аудиторских отчетов предыдущих проверок, отчетов внутренних аудиторов и ревизионных комиссий.

При обработке практических материалов можно также использовать экономико-математические методы анализа (динамические ряды, корреляционный анализ, метод группировок и средних величин и т.д.).

За достоверность данных, приведенных в курсовой работе, несет ответственность ее автор.

#### **1.5 Оформление курсовой работы**

После сбора и изучения теоретического и практического материалов студент переходит к последовательному и логичному изложению изученных вопросов в курсовой работе, при этом не допускается дословное переписывание литературных источников. Выдержки из них должны приводиться как цитаты со ссылкой на источник. Также не допускается произвольное сокращение слов, кроме общепринятых сокращений.

Таблицы и рисунки должны иметь сквозную нумерацию и название, отражающее их содержание.

Текст курсовой работы должен быть написан на одной стороне листа (размер 210х297мм), аккуратным почерком и подшит в папку (скоросшиватель). Страницы необходимо пронумеровать. Параметры страницы: поля верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

Объем курсовой работы 35-50 страниц. Текст курсовой работы подразделяется на главы, соответственно главы на параграфы, имеющие соответствующие плану названия.

Список литературы составляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1.-76 «Библиографическое описание произведений печати», который имеется в библиотеке.

Курсовая работа должна быть подписана студентом.

Титульный лист курсовой работы оформляется следующим образом.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**Кафедра экономического анализа и аудита**

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

по аудиту

На тему \_\_\_\_\_

студента \_\_\_\_\_ Курса, Шифр \_\_\_\_\_

*Специальности 080109.65 Бухгалтерский учет, анализ и аудит*

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Консультант

МОСКВА – 20xx

## **1.6 Порядок защиты курсовой работы**

Выполненная курсовая работа сдается на кафедру экономического анализа и аудита для рецензирования. К защите допускаются курсовые работы только с положительной рецензией. Курсовые работы с отрицательной рецензией возвращаются студенту на доработку.

Защиту курсовой работы принимает комиссия, состоящая не менее чем из двух преподавателей.

Студенту необходимо тщательно подготовиться к защите курсовой работы: ознакомиться с рецензией и устранить замечания, приведенные в ней; подготовить доклад (5-6 мин.), в котором изложить цели, содержание и результаты исследования. В ходе защиты студент должен ответить на вопросы членов комиссии, которые задаются в целях выяснения защищаемых студентом положений.

По окончании защиты курсовой работы ставится оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

## **2. ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ**

1. Организация аудиторской проверки аудируемого лица аудиторской организацией.

2. Планирование проведения аудита аудиторскими организациями (на материалах организации).

3. Изучение и оценка эффективности системы бухгалтерского учета и надежности внутреннего контроля клиента в процессе аудита (на материалах организации).

4. Документирование результатов аудита (на материалах организации).

5. Выборка в аудите финансовой (бухгалтерской) отчетности (на материалах организации).

6. Завершение аудиторской проверки (на материалах организации).

7. Оценка уровня существенности и аудиторского риска при планировании аудиторской проверки и использование их при оценке достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности (на материалах организации).

8. Аудит финансовой (бухгалтерской) отчетности (на материалах организации).

9. Аудит операций по движению денежных средств в кассе (на материалах организации).
10. Аудит операций по движению денежных средств на расчетных счетах (на материалах организации)
11. Аудит основных средств и прочих внеоборотных активов (на материалах организации).
12. Аудит нематериальных активов (на материалах организации).
13. Аудит операций по учету кредитов и займов (на материалах организации).
14. Аудит операций по учету долгосрочных кредитов и займов (на материалах организации).
15. Аудит операций по учету краткосрочных кредитов и займов (на материалах организации).
16. Аудит товарных операций в организациях розничной торговли (на материалах организации).
17. Аудит товарных операций в организациях оптовой торговли (на материалах организации)
18. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками (на материалах организации).
19. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками (на материалах организации).
20. Аудит материально-производственных запасов (на материалах организации).
21. Аудит производственных запасов на предприятиях потребительской кооперации (на материалах организации),
22. Аудит товарных операций в организациях общественного питания (на материалах организации).
23. Аудит операций по учету расчетов с персоналом по оплате труда (на материалах организации).
24. Аудит издержек обращения в организациях торговли (на материалах организации).
25. Аудит издержек производства на предприятиях по производству хлебобулочных изделий (на материалах потребительского общества).
26. Аудит расчетов с подотчетными лицами (на материалах организации).
27. Аудит расчетов с подотчетными лицами, выезжающими в командировку за границу (на материалах организации).

28. Аудит долгосрочных инвестиций (на материалах потребительского общества).
29. Аудит финансовых вложений (на материалах организации).
30. Аудит финансовых результатов (на материалах потребительского общества).
31. Аудит вложений во внеоборотные активы по строительству объектов основных средств (на материалах организации).
32. Аудит вложений во внеоборотные активы по приобретению основных средств (на материалах организации).
33. Аудит операций по импорту товаров, работ и услуг (на материалах организации).
34. Аудит операций по экспорту товаров, работ и услуг (на материалах организации).
35. Аудит операций по экспорту товаров через консигнационные склады (на материалах организации).
36. Аудит внешнеэкономической деятельности организации (на материалах организации).
37. Аудит производственного цикла (на материалах производственной организации).
38. Аудит производственного цикла сельскохозяйственных организаций потребительской кооперации (на материалах организации).
39. Аудит производственного цикла перерабатывающих предприятий потребительской кооперации (на материалах организации).
40. Аудит производственного цикла предприятий хлебопечения потребительской кооперации (на материалах организации).
41. Аудит себестоимости продукции, работ и услуг (на материалах организации).
42. Аудит продаж товаров, продукции, выполнения работ, оказания услуг (на материалах организации).
43. Аналитические процедуры в аудите затрат на производство продукции, работ и услуг (на материалах организации).
44. Аналитические процедуры в аудите издержек обращения торговой организации (на материалах организации).
45. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками в условиях применения компьютерной обработки данных (КОД) (на материалах организации).
46. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками в условиях применения КОД (на материалах организации).

47. Аудит выхода готовой продукции на предприятии по производству хлебобулочных изделий (на материалах потребительской кооперации).

48. Аудит затрат на эксплуатацию автомобильного транспорта (на материалах организации).

49. Аудит заготовления и переработки сельскохозяйственной продукции (на материалах потребительского общества).

50. Аудит расчетов по претензиям (на материалах организации).

51. Аудит хозяйственной деятельности вспомогательных производств (на материалах организации).

52. Аудит расходов на обслуживание и управление производством (на материалах организации).

53. Аудит финансовых вложений в ценные бумаги (на материалах организации).

54. Аудит внутрихозяйственных расчетов (на материалах организации).

55. Аудит прочих доходов и расходов (на материалах организации).

56. Аудит доходов и расходов будущих периодов (на материалах организации).

57. Аудит формирования финансовых результатов (на материалах организации).

58. Аудит расчетов с учредителями (на материалах акционерного общества и других организационно-правовых форм организаций).

59. Аудит строительных работ в предприятиях потребительской кооперации (на материалах потребительского общества).

60. Аудит затрат, включаемых в себестоимость продукции зверохозяйств потребительской кооперации (на материалах потребительского общества).

61. Аудит расчетов по налогу на прибыль (на материалах организации).

62. Аудит расчетов по налогу на добавленную стоимость (на материалах организации).

63. Аудит налогообложения (на материалах организации).

### **3. ПРИМЕРНЫЕ ПЛАНЫ КУРСОВЫХ РАБОТ**

#### **Тема 1. Организация аудиторской проверки аудируемого лица аудиторской организацией**

Введение

Глава 1. Сущность и значение аудита.

1.1 Цель, задачи и значение аудита в хозяйственной деятельности организации.

1.2 Правовые основы аудиторской деятельности.

1.3 Права и обязанности аудиторских организаций и аудируемых лиц.

1.4 Этапы организации аудиторской проверки.

Глава 2. Согласование условий работы аудиторской организации с аудируемым лицом и планирование аудиторской проверки.

2.1 Контакты с потенциальными клиентами. Понимание деятельности экономического субъекта. Документирование достигнутых договоренностей. Письмо об условиях работы и договор возмездного оказания услуг.

2.2 Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и системы внутреннего контроля клиента.

2.3 Планирование уровня существенности и аудиторского риска.

2.4 Разработка общего плана и программы аудита.

Глава 3. Методика проведения аудита и его завершение .

3.1 Источники и методы получения аудиторских доказательств.

3.2 Применение выборочного метода.

3.3 Процедуры средств контроля, процедуры по существу и их документирование.

3.4 Оценка результатов аудиторских процедур, формирование мнения и отчетность аудиторской фирмы перед клиентом.

Заключение.

Список литературы.

Приложения.

#### **Тема 2. Планирование проведения аудита аудиторскими организациями**

Введение

Глава 1. Подготовительный этап аудиторской проверки

1.1 Предварительное знакомство аудитора с клиентом.

1.2 Письмо о проведении аудита.



1.3 Составление и согласование договора на оказания аудиторских услуг.

Глава 2. Подготовка общего плана аудиторской проверки.

2.1 Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля.

2.2 Оценка уровня существенности и аудиторского риска.

2.3 Определение сроков, характера и объемов аудиторских процедур.

Глава 3. Разработка программы аудита.

3.1 Определение разделов отчетности, имеющих важное значение для аудита. Определение объема выборки.

3.2 Источники получения аудиторских доказательств.

3.3 Методы получения аудиторских доказательств.

Заключение

Список литературы

Приложения

### **Тема 3. Изучение и оценка эффективности системы бухгалтерского учета и надежности внутреннего контроля клиента в процессе аудита**

Введение

Глава 1. Изучение и оценка системы бухгалтерского учета клиента

1.1 Учетная политика организации. Основные принципы ведения бухгалтерского учета и их оценка.

1.2 Порядок отражения операций в регистрах бухгалтерского учета, формы и методы обобщения данных таких регистров.

1.3 Выявление критических областей учета и отчетности клиента.

Глава 2. Система внутреннего контроля, ее цели и задачи

2.1 Понятие системы внутреннего контроля.

2.2 Цели и задачи системы внутреннего контроля.

2.3 Составляющие элементы системы внутреннего контроля.

Глава 3. Оценка системы внутреннего контроля

3.1 Оценка контрольной среды.

3.2 Оценка надежности системы внутреннего контроля.

3.3 Способы предварительного, текущего, последующего контроля и их оценка.

Заключение

Список литературы

Приложения

## **Тема 4. Документирование результатов аудита**

### **Введение**

#### **Глава 1. Сущность и значение аудита**

1.1 Понятие аудита и его виды.

1.2 Регламентация аудиторской деятельности.

1.3 Виды сопутствующих аудиту услуг.

#### **Глава 2. Требования, предъявляемые к рабочей документации (согласно федеральному стандарту «Документирование аудита»)**

2.1 Форма и содержание рабочих документов

2.2 Конфиденциальность, обеспечение сохранности рабочих документов и право собственности на них

2.3 Документирование достигнутых договоренностей с клиентом и документирование на стадии планирования.

#### **Глава 3. Документирование всех существенных решений, принятых в ходе аудита, и результатов их выполнения.**

2.1 Документы, создаваемые в обязательном порядке (создаваемые в соответствии с нормативными актами).

2.2 Документы, создаваемые инициативно (формирование которых целесообразно с точки зрения аудиторской организации).

2.3 Использование рабочих документов для оценки результатов аудиторских процедур и качества аудита.

### **Заключение**

### **Список литературы**

### **Приложения**

## **Тема 5. Выборка в аудите финансовой (бухгалтерской) отчетности**

### **Введение**

#### **Глава 1. Планирование выборочной проверки**

1.1 Основные принципы выборочных проверок в аудите. Принятие решения о проведении выборочной проверки.

1.2 Определение генеральной совокупности, которая будет подвергнута выборочной проверке

1.3 Установление планового риска системы внутреннего контроля и фактора надежности.

1.4 Методы выборки и определение объема выборки.

#### **Глава 2. Организация проверки элементов выборки**

2.1 Выборочная проверка по качественным признакам и оценка ее результатов.

2.2 Выборочная проверка по количественным признакам и по денежной оценке.

2.3 Методы получения аудиторских доказательств и документирование результатов проверки.

2.4 Проведение процедур средств контроля и по существу.

Глава 3. Анализ и экстраполяция результатов выборочного исследования

3.1 Анализ ошибок, попавших в выборку.

3.2 Экстраполяция полученных при выборке результатов на всю проверяемую совокупность.

3.3 Оценка риска выборки.

3.4 Информация руководству о результатах проверки.

Заключение

Список литературы

Приложения

## **Тема 6. Завершение аудиторской проверки**

Введение

Глава 1. Оценка результатов аудиторских процедур.

1.1 Формирование мнения относительно влияния обнаруженных ошибок на достоверность финансовой отчетности.

1.2 Итоговая оценка финансовой отчетности.

1.3 Документирование всех существенных решений, принятых в ходе аудита, и результатов их выполнения.

Глава 2. Сообщение информации полученной по результатам аудита

2.1 Вопросы, оказывающие существенное влияние на проверенную финансовую отчетность.

2.2 Вопросы, связанные с функционированием управленческих систем.

2.3 Предварительный и окончательный вариант сообщения информации

Глава 3. Составление аудиторского заключения

3.1 Структура аудиторского заключения

3.2 Формы и порядок представления аудиторского заключения

3.3 События, произошедшие после даты составления и представления бухгалтерской отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

## **Тема 7. Оценка уровня существенности и аудиторского риска при планировании аудиторской проверки и использования их при оценке достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности**

Введение

Глава 1. Планирование существенности

1.1 Понятие существенности

1.2 Предварительная оценка существенности и определение планового уровня существенности

1.3 Определение уровня существенности по каждому объекту аудита на основании структуры баланса

Глава 2. Оценка аудиторского риска

2.1 Оценка неотъемлемого риска.

2.2 Оценка риска средств контроля

2.3 Оценка риска обнаружения

Глава 3. Определение характера и объемов аудиторских процедур

3.1 Взаимосвязь между уровнем существенности, аудиторским риском и объемом аудиторских процедур.

3.2 Процедуры средств контроля

3.3 Независимые аналитические процедуры и процедуры по существу

Заключение

Список литературы

Приложения

## **Тема 8. Аудит операций с денежными средствами**

Введение

Глава 1. Сущность и значение аудита

1.1 Роль и значение аудита в хозяйственной деятельности предприятия

1.2 Регламентация аудиторской деятельности в РФ

1.3 Цели и задачи аудита движения денежных средств в кассе

Глава 2. Планирование аудита движения денежных средств в кассе

2.1 Ознакомление с деятельностью аудируемого лица (указать название организации).

2.2 Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля движения денежных средств в кассе.

2.3 Расчет уровня существенности и аудиторского риска.

2.4 Программа аудита .

Глава 3. Методика аудиторской проверки и ее завершение.

3.1 Источники и методы получения аудиторских доказательств.

3.2 Процедуры по существу и их документирование.

3.3 Сообщение информации полученной по результатам аудита

Заключение

Список литературы

Приложения

## **Тема 9. Аудит основных средств и прочих внеоборотных активов**

Введение

Глава 1. Теоретические основы аудита и его значение

1.1 Регламентация аудиторской деятельности в РФ

1.2 Цели и задачи аудита основных средств и прочих внеоборотных активов (с учетом специфики деятельности конкретной организации).

1.3 Организационно-экономическая характеристика организации

Глава 2. Планирование аудита основных средств и прочих внеоборотных активов

2.1 Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля основных средств и прочих внеоборотных активов.

2.2 Расчет уровня существенности по структуре актива баланса и аудиторского риска.

2.3 Программа аудита.

Глава 3. Методика аудиторской проверки и ее завершение.

3.1 Источники и методы сбора аудиторских доказательств.

3.2 Проведение процедур по существу и их документирование.

3.3 Сообщение информации аудитора полученной по результатам аудита.

Заключение

Список литературы

Приложения

## **Тема 10. Аудит товарных операций в организациях розничной торговли**

### **Введение**

#### **Глава 1. Сущность и значение аудита**

1.1 Роль и значение аудита в хозяйственной деятельности предприятия

1.2 Регламентация аудиторской деятельности в РФ

1.3 Цели и задачи аудита товарных операций на предприятиях розничной торговли (с учетом специфики деятельности конкретной организации).

#### **Глава 2. Планирование аудита товарных операций на предприятиях розничной торговли**

2.1 Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля товарных операций

2.2 Расчет уровня существенности и аудиторского риска

2.3 Программа аудита.

#### **Глава 3. Методика аудиторской проверки и ее завершение.**

3.1 Источники и методы сбора аудиторских доказательств.

3.2 Проведение процедур по существу и их документирование.

3.3 Сообщение информации аудитора полученной по результатам аудита.

Заключение

Список литературы

Приложения

## **Тема 11. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками**

### **Введение**

#### **Глава 1. Теоретические основы аудита и его значение**

1.1 Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ

1.2 Цели и задачи аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками (с учетом особенностей расчетов с поставщиками и подрядчиками и состояния дебиторской и кредиторской задолженности в конкретной организации).

1.3 Организационно-экономическая характеристика исследуемой организации

#### **Глава 2. Планирование аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками.**

2.1 Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля товарных операций

2.2 Расчет уровня существенности и аудиторского риска

2.3 Программа аудита.

Глава 3. Методика аудиторской проверки и ее завершение.

3.1 Источники и методы сбора аудиторских доказательств.

3.2 Проведение процедур по существу и их документирование.

3.3 Сообщение информации аудитора полученной по результатам аудита.

Заключение

Список литературы

Приложения

## **Тема 12. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками**

Введение

Глава 1. Теоретические основы аудита и его значение

1.1 Регламентация аудиторской деятельности в РФ

1.2 Цели и задачи аудита расчетов с покупателями и заказчиками (с учетом особенностей расчетов с покупателями и заказчиками и состояния дебиторской и кредиторской задолженности в конкретной организации).

1.3 Организационно-экономическая характеристика исследуемой организации

Глава 2. Планирование аудита расчетов с покупателями и заказчиками

2.1 Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля расчетов с покупателями и заказчиками

2.2 Расчет уровня существенности по структуре баланса и аудиторского риска

2.3 Программа аудита.

Глава 3. Методика аудиторской проверки и ее завершение.

3.1 Источники и методы сбора аудиторских доказательств.

3.2 Проведение процедур по существу и их документирование.

3.3 Сообщение информации аудитора полученной по результатам аудита.

Заключение

Список литературы

Приложения

## **Тема 13. Аудит производственных запасов на предприятиях потребительской кооперации**

### **Введение**

#### **Глава 1. Теоретические основы аудита и его значение**

##### **1.1 Регламентация аудиторской деятельности в РФ**

1.2 Цели и задачи аудита производственных запасов на предприятиях потребительской кооперации (с учетом особенностей конкретной организации).

1.3 Организационно-экономическая характеристика исследуемой организации

#### **Глава 2. Планирование аудита производственных запасов на предприятиях потребительской кооперации**

2.1 Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля производственных запасов

2.2 Расчет уровня существенности и аудиторского риска

2.3 Программа аудита.

#### **Глава 3. Методика проведения аудита и его завершение.**

3.1 Источники и методы сбора аудиторских доказательств.

3.2 Проведение процедур по существу и их документирование.

3.3 Сообщение информации аудитора полученной по результатам аудита.

Заключение

Список литературы

Приложения

## **Тема 14. Аудит товарных операций в организациях общественного питания**

### **Введение**

#### **Глава 1. Теоретические основы аудита и его значение**

##### **1.1 Регламентация аудиторской деятельности в РФ**

1.2 Цели и задачи аудита товарных операций на предприятиях общественного питания

1.3 Организационно-экономическая характеристика исследуемой организации

#### **Глава 2. Планирование аудита товарных операций на предприятиях общественного питания**

2.1 Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля товарных операций



2.2 Расчет уровня существенности и аудиторского риска

2.3 Программа аудита.

Глава 3. Методика аудиторской проверки и ее завершение.

3.1 Источники и методы сбора аудиторских доказательств.

3.2 Проведение процедур по существу и их документирование.

3.3 Сообщение информации аудитора полученной по результатам аудита.

Заключение

Список литературы

Приложения

## **Тема 15. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда**

Введение

Глава 1. Теоретические основы аудита и его значение

1.1 Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ

1.2 Цели и задачи аудита расчетов по оплате труда ( с учетом особенностей организации оплаты труда в конкретной организации).

1.3 Организационно-экономическая характеристика исследуемой организации

Глава 2. Планирование аудита расчетов по оплате труда

2.1 Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля расчетов по оплате труда

2.2 Расчет уровня существенности и аудиторского риска

2.3 Программа аудита.

Глава 3. Методика аудиторской проверки и ее завершение.

3.1 Источники и методы сбора аудиторских доказательств.

3.2 Проведение процедур по существу.

3.3 Сообщение информации аудитора полученной по результатам аудита.

Заключение

Список литературы

Приложения

## ЛИТЕРАТУРА

### **основная**

1. Аудит: Учебник для вузов/ Под ред. В.И. Подольского. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2008.
2. Кришталева Т.И. Аудит налогообложения: Учебное пособие. - 2-изд. – М.: Дашков и К, 2010.
3. Овсийчук М.Ф., Демина И.Д. Аудит внешнеэкономической деятельности: Учебное пособие. – М.: Издательско-торговый центр «Маркетинг» МУПК, 2002.
4. Пугачев В.В. Внутренний аудит и контроль. Организация внутреннего аудита в условиях экономического кризиса: Учебник. – М.: Дело и сервис, 2010.
5. Практический аудит: Учеб. Пособие / Под ред. Н.Д. Бровкиной, М.В. Мельник. – М.: ИНФРА-М, 2006.
6. Шеремет А.Д. Аудит: Учебник. - / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. – М.: ИНФРА-М, 2009.

### **дополнительная**

1. Федеральный закон РФ № 307 – ФЗ от 30.12.2008
2. Барышников Н.П. Практикум внутреннего и внешнего аудита. - М.: Информационно-издательский дом «Филинь», 2002.
3. Адамс Р. Основы аудита / пер. с англ./ Под. ред. Я.В.Соколова.-М.: Аудит, ЮНИТИ,1995.
4. Аренс Э., Лоббек Дж.К. Аудит/ Пер. с англ.- М.: Финансы и статистика, 1995.
5. Данилевский Ю.А., Шапигузов С.М., Ремизов Н.А., Старовойтова Е.В. Аудит: Учебное пособие. - М.: ИД ФБК-ПРЕСС, 2002
6. Дефлиз Д.Ф., Дженик Г.Р., Рейлли В.М., Хирш М.Б. Аудит Монгомери/ Пер. с англ../ Под ред. Я.В.Соколова.- М.: Аудит, ЮНИТИ, 1997.
7. Зубова Е.Б. Технология аудита: Организация проверки, критерии проверочных процедур, рабочие документы: Практическое руководство. - М.: Аналитика-Пресс, Аудиторская фирма «ЦБА», 1998.
8. Овсийчук М.Ф. Аудит..Организация. Методика проведения. ТОО «Интелтех» - М.1996.

## Содержание

Введение	3
1. Методические рекомендации по выполнению курсовых работ, порядок их подготовки и защиты	3
1.1 Выбор темы	3
1.2 План и структура курсовой работы	4
1.3 Подбор и изучение литературы	9
1.4 Сбор и анализ практического материала	10
1.5 Оформление курсовых работ	10
1.6 Порядок защиты курсовой работы	12
2. Темы курсовых работ	12
3. Примерные планы курсовых работ	16
Литература	26

**Овсийчук Вадим Ярославович, д.э.н., профессор**  
**Пономарева Мария Владимировна, ст. преподаватель**

## **АУДИТ**

**Тематика курсовых работ**  
**и методические указания по их выполнению**

Работа издается в авторской редакции

Печ. л. 1,75. Тираж 500 экземпляров

**АНО ВПО ЦС РФ**  
**«Российский университет кооперации»**  
141014, Московская обл., г. Мытищи,  
ул. В. Волошиной, д. 12/30