

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**Калининградский филиал**

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Специальность 38.05.02 Таможенное дело

Направленность программы специалитета  
Таможенные платежи и валютное регулирование

Калининград, 2017

Якушевская Е.А. Программа производственной практики: преддипломной практики. Калининград: Калининградский филиал Российского университета кооперации, 2017.– 39 с.

Программа производственной практики: преддипломной практики специальности 38.05.02 Таможенное дело составлена Якушевской Е.А., доцентом кафедры товароведения и таможенного дела в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2015 г. N 850, и учебными планами, утвержденными Ученым советом Российского университета кооперации

Рабочая программа производственной практики: преддипломной практики **обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры товароведения и таможенного дела от 29 августа 2017 г., протокол № 1

**одобрена** Ученым советом филиала 30 августа 2017 г., протокол № 1

**утверждена** Ученым советом университета 31 августа 2017 г., протокол № 1

# СОДЕРЖАНИЕ

<b>1</b>	<b>ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ</b>	<b>4</b>
1.1.	Вид ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ и ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	4
1.2.	ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
1.3.	МЕСТО ПРАКТИКИ в СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
1.4.	ОБЪЕМ ПРАКТИКИ в ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ и ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ в НЕДЕЛЯХ	7
<b>2</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>	<b>7</b>
2.1.	ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ЭТАПЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ и ИХ СОДЕРЖАНИЕ	7
2.2.	СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ	9
2.3.	РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ	15
2.4.	ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	16
2.5.	ТРЕБОВАНИЯ к СТРУКТУРЕ, СОДЕРЖАНИЮ и ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ	17
<b>3</b>	<b>ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b>	<b>21</b>
3.1.	ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ к ЗАЧЕТУ с ОЦЕНКОЙ	21
3.2.	ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ:	21
3.3.	ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ с УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ в ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	26
3.4.	КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ и ЗАЩИТЫ ОТЧЕТОВ:	26
<b>4</b>	<b>ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ и РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	<b>33</b>
4.1.	ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ и НАУЧНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ НЕОБХОДИМОЙ для ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	33
4.2.	ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ для ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля)	37
4.3.	ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА по дисциплинам, а также при ПРОХОЖДЕНИИ ВСЕХ ВИДОВ ПРАКТИКИ, включая ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ и ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	37
<b>5</b>	<b>ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ для ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	<b>39</b>
<b>6</b>	<b>ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	<b>39</b>
6.1.	ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ	39
6.2.	ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ для лиц с ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ здоровья и ИНВАЛИДОВ с УЧЕТОМ ОСОБЕННОСТЕЙ их ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ВОЗМОЖНОСТЕЙ и СОСТОЯНИЯ здоровья	40
	Приложение 1	43
	Приложение 2	44
	Приложение 3	45
	Приложение 4	46

# 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

## 1.1. Вид практики, тип, способ и форма ее проведения

Вид проведения практики : производственная практика,  
Тип производственной практики: научно-исследовательская работа  
Форма проведения практики: дискретно  
Способы проведения: стационарная, выездная  
Производственная практика: научно-исследовательская работа (далее практика) проводится на базе филиала или в профильной организации.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами основной профессиональной образовательной программы, является целью прохождения практики .

Процесс прохождения практики направлен на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

В результате прохождения практики студент должен:

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты освоения обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОК-7: способностью использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	Знать: теоретические аспекты применения системы контрольных показателей оценки деятельности таможенных органов;	В соответствии с учебным планом
	Уметь: применять методики расчета контрольных показателей оценки деятельности таможенных органов;	
	Владеть: навыками анализа эффективности деятельности таможенных органов.	

<b>Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)</b>	<b>Планируемые результаты освоения обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций</b>	<b>Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы</b>
<p>ОК-8: способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности</p>	<p>Знать: содержание, источники и нормы административного и уголовного права, предусматривающие ответственность за нарушения в сфере таможенного дела;</p> <p>Уметь: выявлять, пресекать и предупреждать административные и уголовные правонарушения в сфере таможенного дела в соответствии с компетенцией таможенных органов;</p> <p>Владеть: навыками применения правил, содержащихся в источниках административного, уголовного и таможенного права, при выявлении, пресечении и предупреждении правонарушений в сфере таможенного дела.</p>	<p>В соответствии с учебным планом</p>
<p>ОПК-4: способностью понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик</p>	<p>Знать: особенности исторического и экономического развития России и таможенной политики зарубежных стран;</p> <p>Уметь: выявлять основные тенденции развития экономики Российской Федерации и зарубежных стран;</p> <p>Владеть: понятийным аппаратом экономической теории.</p>	<p>В соответствии с учебным планом</p>
<p>ПК-1: способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внеш-</p>	<p>Знать: таможенное законодательство и законодательство Российской Федерации о таможенном деле;</p> <p>Уметь: применять методы обеспечения соблюдения таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле в соответствии с компетенцией таможенных органов;</p>	<p>В соответствии с учебным планом</p>

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты освоения обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
неэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	Владеть: навыками совершения действий в соответствии с таможенным законодательством по обеспечению соблюдения законодательства участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела.	
ПК-2: способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	Знать: правовые основы осуществления таможенного контроля и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур;	В соответствии с учебным планом
	Уметь: применять формы таможенного контроля в соответствии с принципами его осуществления при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур;	
	Владеть: навыками совершения действий, направленных на проверку и обеспечение соблюдения таможенного законодательства при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур.	
ПК-17: умением выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности	Знать: стратегические направления деятельности таможенных органов по обеспечению экономической безопасности государства;	В соответствии с учебным планом
	Уметь: выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности государства;	
	Владеть: навыками разработки мер по минимизации последствий угроз экономической безопасности государства при осуществлении профессиональной деятельности.	

### 1.3. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика относится к базовой части Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной

#### 1.4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Общая трудоемкость практики 12 зачетных единиц, 8 недели, 432 часа, продолжительностью в один семестр и в соответствии с учебным планом и расписанием

## 2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Организационные этапы прохождения практики и их содержание

Практика включает следующие разделы.

Этап практики	Вид работы на практике	Форма отчетности
<b>ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>- Знакомство обучающихся с программой практики, её сроками и критериями оценки;</li><li>- Ознакомление с организацией и внутренним трудовым распорядком, организационными и режимными условиями ;</li><li>- Формирование индивидуального задания</li><li>- Составление и подписание договоров в соответствии с приказом о направлении студентов на производственную практику (при необходимости)</li></ul>	Собрание, самостоятельная работа	Собеседование, консультации
<ul style="list-style-type: none"><li>- Инструктаж по технике безопасности;</li></ul>	Инструктаж	Прохождение инструктажа по ОТ и ТБ в организации
<ul style="list-style-type: none"><li>- Изучение специальной литературы;</li><li>- Выбор темы исследований с учетом рекомендации кафедры, анализ ее актуальности</li><li>- Оформление задания по практике.</li></ul>	Самостоятельная работа	Собеседование, консультации
<b>ОСНОВНОЙ ЭТАП</b>		

- Постановка целей и задач исследования, определение методологического аппарата исследования, характеристика современного состояния исследования;	Самостоятельная работа	Собеседование, консультации
-; Изучение содержания, формы, направления деятельности организации и подразделения; планы и отчеты, нормативные и регламентирующие документы. Выполнение определенной руководителем от предприятия работу: посещает подразделения организации, проведение наблюдения и анализа деятельности по согласованию с руководителем практики, Углубление знаний и приобретение практических навыков в сфере таможенного дела.	Самостоятельная работа	Собеседование, консультации
- Сбор, обработка, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме работы, составление обзора литературы, постановка задачи Работа в библиотеке, работа с правовыми, таможенными и иными документами, работа с программными продуктами	Самостоятельная работа	Собеседование, консультации
<b>ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП</b>		
- Анализ собственной деятельности в период практики	Самостоятельная работа	Собеседование, консультации
- Студент обобщает, структурирует собранный материал в соответствии с программой практики, определяет его достаточность и соответствие заданной тематике	Самостоятельная работа	Собеседование, консультации
- Оформление отчетной документации	Самостоятельная работа	Собеседование, консультации
- Защита результатов практики в форме Представление отчета на ка-	Итоговая аттестация	зачет с оценкой.



федру, получение допуска к защите и защита отчета		
---	--	--

## 2.2. Содержание разделов практики

Содержание практики определяется программой практики и направлено на достижение запланированных результатов обучения, формирование компетенций обучающихся.

*Обучающиеся в период прохождения практики:*

- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации по месту прохождения практики;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.
- Выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики.

### 2.2.1. Содержание работы по исследованию практических аспектов деятельности таможенного органа (предприятия, учреждения, организации)

Под руководством руководителя практики от профильной организации (таможенного органа, предприятия, учреждения, организации) студенты выполняют функции должностных лиц подразделений, уполномоченных на совершение таможенных операций в сфере таможенного дела и в сфере внешнеэкономической деятельности, позволяющие реализовать задачи практики, овладеть определенными навыками, а также собрать и обработать материалы, необходимые для успешного написания и защиты выпускной квалификационной работы по направлению специализации.

Ориентируясь на задание по подготовке и выполнению выпускной квалификационной работы в соответствии с заявленной темой, выданное руководителем ВКР от выпускающей кафедры, студент должен исследовать практические аспекты деятельности подразделения таможенного органа (предприятия, учреждения, организации) по конкретному (выбранному по соответствующей теме ВКР) направлению.

Для этого необходимо:

- ознакомиться с ключевыми моментами в истории создания и развития таможенного органа (предприятия, учреждения, организации),
- сформировать организационную структуру управления;
- определить характер основных направлений хозяйственной деятельности, номенклатуру выпускаемой и реализуемой продукции (услуг, работ),
- изучить методологию и технологию сбора, обработки, анализа данных таможенной статистики внешней торговли; перечень стран-контрагентов во внешнеэкономической деятельности в разрезе номенклатуры товаров.

- необходимо проанализировать основные финансово-экономические показатели ее хозяйственной деятельности за последние годы (не менее 3-х лет), выделив долю по направлению внешнеэкономической деятельности; перечень стран-контрагентов в разрезе номенклатуры товаров для общей оценки экономического состояния таможенного органа (предприятия, учреждения, организации);
- определить особенности совершения таможенных операций и проведение таможенного контроля в отношении объектов профессиональной деятельности выпускников (товары; транспортные средства, перемещаемые через таможенную границу Евразийского экономического Союза; деятельность лиц, участвующих в их перемещении; система таможенных органов; отношения в области профессиональной деятельности специалиста);
- провести анализ основных показателей (за период не менее 3-х лет) в отношении объектов профессиональной деятельности;
- выявить причины, затрудняющие исполнение функций по обеспечению выполнения таможенного законодательства.

### **2.2.2 Содержание работы по участию в выполнении отдельных функциональных обязанностей специалиста таможенного дела для студентов, которые проходят практику на таможенных постах и в функциональных отделах таможенного органа**

Для студентов, которые направлены для прохождения преддипломной практики в подразделения таможенного органа, после выполнения задач практики, определенных в разделе 2.2.1. Содержание работы по исследованию практических аспектов деятельности таможенного органа, необходимо собрать следующие материалы:

- ✓ *Отдел таможенного оформления и таможенного контроля таможенного поста (центра электронного декларирования):*
- использование единой автоматизированной информационной системы таможенных органов при таможенном декларировании и выпуске (отказе в выпуске) товаров в электронной форме, а также при осуществлении в отношении них таможенного контроля;
- принятие электронных таможенных деклараций на товары и документов, подтверждающих заявленные в них сведения, их регистрация (отказ в регистрации);
- проверка правильности определения классификационного кода товара по товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности (ЕТН ВЭД ЕАЭС);
- проверка наличия и правильности оформления разрешений, лицензий,

сертификатов, предусмотренных законодательством ЕАЭС;

– контроль достоверности и полноты сведений, заявленных в таможенной декларации и документе, подтверждающем страну происхождения товаров, если стране происхождения данных товаров предоставляются тарифные преференции;

– сверка сведений, заявленных в ЭДТ, о наименовании товаров и их количественных характеристиках (количество мест, вес и др.), со сведениями, содержащимися в документах, представленных таможенному органу для подтверждения заявленных в декларации сведений;

– принятие решений о выпуске товаров (отказе в выпуске), декларируемых в электронной форме; при декларировании товаров с использованием предварительной ЭДТ, при декларировании товаров с использованием временной ЭДТ;

– использование технологии удаленного выпуска товаров при декларировании товаров в местах, отличных от места фактического нахождения товаров;

– взаимодействие между таможенными органами и декларантами после выпуска товаров и при осуществлении таможенного контроля товаров, декларируемых в электронной форме.

✓ *Отдел таможенного оформления и таможенного контроля таможенного поста по прибытию (убытию) транспортных средств:*

- использование единой автоматизированной информационной системы таможенных органов при совершении таможенных операций прибытия (убытия) товаров и транспортных средств на таможенную территорию Союза;

- принятие электронных пакетов предварительной информации о прибытии товаров на таможенную территорию;

- принятие документов и сведений, представляемых при уведомлении таможенного органа о прибытии (убытии) товаров на таможенную территорию Союза;

- наличия и правильности оформления разрешений, лицензий, сертификатов, предусмотренных законодательством ЕАЭС;

- контроль достоверности и полноты сведений, заявленных в товаросопроводительных документах со сведениями, содержащимися в электронных пакетах ПИ;

- действия по контролю транспортных средств на их соответствие требованиям к оборудованию для перевозки товаров под таможенными печатями и пломбами;

- действия с товарами в местах прибытия (убытия) товаров;

- подтверждение фактического вывоза товаров с таможенной территории Союза;

- взаимодействие между таможенными органами и владельцами складов временного хранения при размещении иностранных товаров на СВХ а также в зонах таможенного контроля.

✓ - *Отдел таможенной статистики:*

- изучение методологии и технологии сбора, обработки, анализа данных таможенной статистики внешней торговли;
- ознакомление с программными средствами, используемыми в работе отдела;
- участие совместно с другими подразделениями таможенного органа в совершенствовании технологии формирования статистики внешней торговли и используемых для этих целей программных средств;
- изучение вопросов, связанных с предоставлением оперативной информации вышестоящим таможенным органам и заинтересованным лицам.

✓ - *Отдел таможенных платежей:*

- изучение методологии и технологии контроля правильности начисления, взимания и уплаты таможенных платежей в соответствии с действующими нормами законодательства;
- ознакомление с программными средствами, используемыми в работе отдела;
- овладение навыками работы с банковскими документами;
- ознакомление с методологическими приемами формирования и анализа форм отчетности по таможенным платежам.

✓ - *Отдел контроля после выпуска товаров:*

- участие в проведении таможенного контроля в формах, предусмотренных таможенным Кодексом ЕАЭС;
- проверка и анализ формирования уставного капитала предприятия с участием иностранного капитала;
- анализ банковских документов, отражающих операции по ведению расчетного и валютного счетов проверяемых предприятий;
- проверка и анализ документов годовой и квартальной отчетности участников ВЭД;
- приобретение практических навыков анализа следующих документов: товаротранспортных документов, счетов-фактур, главной книги бухгалтерского учета, ведомостей расчетов с поставщиками и подрядчиками, ТД, ДТ и ДТС, дополнительных соглашений к контрактам;
- участие в организации взаимодействия с налоговыми и правоохранительными органами по вопросам проведения совместных проверок участников ВЭД;
- участие в проведении проверки правильности определения таможенной стои-

мости товаров, заявленной при декларировании.

✓ - *Отдел контроля таможенной стоимости:*

- овладение методологией определения, контроля и корректировки таможенной стоимости товаров;
- изучение методики анализа динамики, структуры и уровня таможенной стоимости товаров;
- овладение методологией и технологией анализа базы данных по таможенной стоимости товаров на основе ДТ и ДТС;
- приобретение навыков анализа контрактных цен в сравнении с ценами мировых рынков, внутренними ценами на ввозимые и вывозимые товары, а также анализа иной информации, используемой для контроля таможенной стоимости товаров;
- участие в рассмотрении запросов и обращений юридических и физических лиц - участников ВЭД по вопросам, относящимся к контролю таможенной стоимости, и в подготовке заключений и проектов ответов на них;
- анализ проблем, возникающих при проверке обоснованности контрактных цен в процессе контроля таможенной стоимости.

✓ - *Отдел товарной номенклатуры и происхождения товаров:*

- изучение основных правил интерпретации и принципов построения ЕТН ВЭД ЕАЭС;
- изучение методологии определения страны происхождения товаров;
- рассмотрение особенностей определения страны происхождения товаров;
- ознакомление с документами, регламентирующими определение страны происхождения товаров;
- изучение методологии контроля в отношении недопоставки товаров;
- рассмотрение порядка возбуждения дел об административных правонарушениях связанных с недостоверным заявлением классификационного кода товара.

✓ - *Отдел торговых ограничений и экспортного контроля:*

- контроль совершения таможенных операций в отношении товаров, подлежащих лицензированию, квотированию, контролю со стороны государственных контролирующих органов;
- контроль соблюдения порядка выпуска товаров, подлежащих экспортному контролю;
- участие в организации взаимодействия таможенного органа с государственными органами по сертификации, санитарно-эпидемиологическому надзору, карантину растений, с ветеринарной службой и иными государственными ор-

ганами, осуществляющими контроль качества ввозимой продукции;

- анализ и обобщение информации, связанной с торговыми ограничениями и экспортным контролем;
- контроль товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности, внесенные в таможенный реестр ОИС ФТС России.

✓ - Отдел применения системы управления рисками:

- изучение правовых основ применения системы управления рисками;
- изучение алгоритма создания проекта профиля риска в таможенных органах;
- изучение принципов и методов анализа системы управления рисками;
- анализ современной практики таможенного контроля товаров и транспортных средств с учетом факторов риска;
- ознакомление со стратегией и тактикой применения системы управления рисками, в том числе внедрение категорирования участников ВЭД;
- ознакомление с концептуальными основами и принципами организации системы управления рисками в таможенной службе РФ (СУР ТС РФ);
- изучение профилей и методов управления рисками;
- анализ упрощенных схем таможенного контроля в рамках СУР ТС РФ.

✓ - Отдел валютного контроля:

- изучение системы организации валютного контроля в Российской Федерации;
- изучение организации валютного контроля при перемещении товаров по внешнеэкономическим договорам (сделкам) через таможенную границу ЕАЭС, а также ввозе на территорию РФ и вывозе с территории РФ;
- изучение функций отдела валютного контроля, координация деятельности таможенных постов по обеспечению соблюдения законодательства о валютном регулировании;
- анализ деятельности таможенных органов по выявлению и предотвращению нарушений требований валютного законодательства РФ и актов органов валютного регулирования при осуществлении внешнеэкономической деятельности.

✓ - Организационно-аналитический отдел:

- проведение анализа практики реализации таможенной политики в таможене;
- изучение порядка анализа деятельности таможенных органов;
- изучение порядка оценки эффективности деятельности подразделений таможенных органов, а также таможенного органа в целом;
- изучение организации и координации работы паспортизации таможни;
- ознакомление с вопросами совершенствования управленческой деятельности

таможенных органов;

- участие в подготовке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности таможенного администрирования, оптимизации функций и структуры таможни.

На основе результатов практики возможна подготовка студентами научных докладов, участие в конкурсах научных работ, конференциях, подготовка разделов отчета о НИР кафедры, подготовка публикаций.

Опыт, практические навыки и материалы, полученные в ходе прохождения данной практики могут использоваться студентами для выполнения выпускной квалификационной работы.

### **2.3. Руководство практикой**

1. Для руководства практикой, проводимой на базе филиала, назначается руководитель (руководители) практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной организации.

Руководитель практики от филиала:

- проводит инструктаж обучающихся до начала практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации и в составлении графика прохождения практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО и программой практики;
- оказывает обучающимся методическую и организационную помощь при реализации программы практики, написании отчетов и выполнении индивидуальных заданий;
- организует защиту обучающимся отчетов по практике;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- обобщает результаты практики, составляет отчет по итогам практики, который обсуждается на заседании кафедры.

При проведении инструктажа обучающихся рассматриваются следующие основные вопросы:

ознакомление обучающихся с распределением по объектам практики, графиком прохождения практики;

вопросы трудовой дисциплины во время прохождения практики;

вопросы программы практики, требующие дополнительного разъяснения;

требования к отчету по практике, сроки его предоставления;  
общие указания по соблюдению мер безопасности в организациях прохождения практики.

2. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются:

руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, организующей проведение практики (далее – руководитель практики от филиала), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от профильной организации назначается профильной организацией.

Руководитель практики от профильной организации:

- совместно с руководителем практики от организации разрабатывает график прохождения практики и индивидуальные задания для обучающихся, выполняемых в период практики;
- распределяет обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- знакомит обучающегося с организацией работ на конкретном рабочем месте;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- осуществляет контроль за работой студентов, регулирует выполнение заданий на рабочем месте, знакомит с передовыми методами работы и консультирует по производственным вопросам;
- оценивает результаты прохождения практики.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Продолжительность рабочего дня при прохождении практики составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю.

#### **2.4. Форма отчетности по практике**

Форма промежуточной аттестации по практике - зачет с оценкой.

Результаты прохождения практики оцениваются руководителем практи-



ки с учетом качества и полноты составления отчета по практике; результатов выполнения всех видов работ, предусмотренных программой практики.

Результаты защиты отчета по практике определяются зачетом с оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

*Оценка «отлично»* выставляется при условии полного соблюдения требований к оформлению отчета. В отчете должно присутствовать содержательное изложение основных вопросов темы, наличие аргументированных выводов, отражающих позицию автора по рассматриваемому кругу проблем, самостоятельность в изложении материала. Сроки сдачи отчета и требования по его оформлению должны быть строго соблюдены. При защите обучающийся должен правильно ответить на все поставленные вопросы и продемонстрировать навыки оформления и представления результатов научной работы в устной и письменной форме.

*Оценки «хорошо»* заслуживает отчет, в котором теоретические вопросы в основном раскрыты, но выводы недостаточно обоснованы, не на все вопросы обучающийся при защите дал убедительные ответы и продемонстрировал навыки оформления и представления результатов научной работы в устной и /или письменной форме.

*Оценка «удовлетворительно»* выставляется в случае, если материал изложен поверхностно, анализ основных вопросов темы недостаточно глубокий, не на все вопросы обучающийся при защите дал правильные ответы и представил результатов научной работы в устной и письменной форме.

*Оценка «неудовлетворительно»* выставляется, если нарушены требования к оформлению отчета, при защите обучающийся не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов.

Результаты практики заносятся руководителем практики от филиала в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетные книжки обучающихся.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике («неудовлетворительно») или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, не прошедшие практику в установленные сроки, проходят ее в сроки, установленные приказом директора филиала, который предусматривает прохождение практики в свободное от учебных занятий время.

Отчеты по практике и иные документы по результатам прохождения практики хранятся на кафедре в соответствии с номенклатурой дел.

## **2.5. Требования к структуре, содержанию и оформлению отчета по практике**

Требования к структуре:

Структурными элементами отчета по практике являются:

- титульный лист;
- дневник прохождения практики ;
- содержание;
- основная часть;
- список использованных источников информации;
- приложения;
- характеристика практиканта

#### Требования к содержанию:

Основная часть может включать включает: введение, разделы, которые допускается разбивать на отдельные параграфы, заключение.

Во введении определяется роль практики, задачи практики, дается краткая характеристика информационной и учебно-методической базе исследования.

В основной части отчета необходимо представить информацию в соответствии с содержанием практики.

Заключение – завершающая часть отчета, в которой отражаются результаты прохождения практики и основные выводы.

Заключение должно быть связано с основной частью отчета и вытекать из нее. Не допускается излагать заключение как продолжение исследуемых в отчете вопросов, использовать таблицы, рисунки и т.п.

#### Требования к оформлению:

Требования к оформлению страницы академического печатного текста, согласно соответствующему стандарту (ГОСТ 7.32-2001), следующие:

- текстовый материал отчета должен быть выполнен любым печатным способом;
- при печати используется шрифт черного цвета в текстовом редакторе Microsoft Word – Times New Roman Cyr, размер шрифта (кегель) – 14,
- межстрочный интервал 1,5.
- размер левого поля текста страницы – 30 мм, правого поля текста страницы – 10 мм, верхнего– 20 мм, левого и нижнего – 20 мм;
- каждая страница должна содержать 27-30 строк по 60-65 знаков в строке;
- абзац должен начинаться с красной строки (отступ – 1,25 мм).

Страницы нумеруются арабскими цифрами в нижней части листа по центру. Нумерация должна быть сквозной – от титульного до последнего листа бакалаврской работы. Проставлять номера страниц следует, начиная с «Введения».

Каждый новый раздел начинается с новой страницы. Это же правило

относится и к другим основным структурным частям отчета: введению, заключению, списку использованных источников информации, приложениям. Расстояние между названием параграфа и последующим текстом должно быть равно трем межстрочным интервалам (то есть пропускается одна строка). Такое же расстояние выдерживается между заголовками раздела и параграфа. Расстояние между заголовком нового параграфа и последней строчкой предыдущего должно быть равно четырем интервалам. Точку в конце заголовка не ставят. Не рекомендуется размещать заголовки и подзаголовки в нижней части страницы, если на ней не более 3-х строк последующего текста, подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовке.

Названия разделов, а также разделов «Введение», «Заключение», «Список использованных источников информации» печатаются заглавными литерами по центру строки.

Первой страницей отчета по практике является титульный лист, который заполняется по строго определенным правилам. Затем следует содержание отчета.

В содержании указываются названия разделов, параграфов, т.е. все заголовки отчета.

При делении текста отчета на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Нумерация параграфа включает номер раздела и порядковый номер параграфа в нем, разделенные точкой.

Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте. Таблицы следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или вначале следующей страницы. Таблицы должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами, название таблицы должно отражать её содержание.

Представленные в тексте таблицы с большим количеством строк, допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист слово «таблица» и ее номер указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «продолжение» и указывают номер таблицы. Заголовок помещают только над ее первой частью.

Иллюстративный материал (схемы организационных структур управления, диаграммы, графики, логико-информационные схемы и др.) помещается по ходу текста сразу за ссылкой на него, или на следующей странице с соблюдением порядковой нумерации. В тексте обязательно должны быть ссылки и пояснения к приводимому иллюстративному материалу.

В тексте не следует применять сокращенные слова, за исключением общепринятых.

Список использованных источников информации должен быть оформлен в соответствии с ГОСТом и содержать сведения об источниках, использованных при написании отчета.

Ссылки в тексте на источники производятся в виде указания порядкового номера по списку источников, выделенного квадратными скобками, например [5].

Материал, дополняющий текст работы, допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описание алгоритмов и программ задач и т.д. Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах. В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Перед указанием приложений размещается чистый лист со словом ПРИЛОЖЕНИЕ, печатаемый по центру листа заглавными буквами. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху по середине страницы слова «Приложение» и его обозначение заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв, Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ь, Ы. Заголовок приложения записывается симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Все приложения должны быть перечислены в содержании документа с указанием их обозначений и названий.

### **3 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

#### **3.1. Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой**

1. Перспективы развития системы таможенно-тарифного регулирования в ЕАЭС.
2. Единый таможенный тариф ЕАЭС: цели применения, функции, структура, принципы построения.
3. Методы определения таможенной стоимости товаров и
4. принцип их применения.
5. Страна происхождения товара: понятие, цели, определение, механизм практического применения.
6. Тарифные льготы в Евразийском экономическом союзе.
7. Единая система тарифных преференций Союза. Применение таможенного тарифа в зависимости от страны происхождения товара.
8. Функции таможенных органов по контролю таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу Союза.
9. Компетенция таможенных органов по валютному контролю внешнеторговых операций, предусматривающих перемещение товаров через таможенную границу Союза.
10. Таможенные платежи: сущность, виды, назначение, льготы по уплате таможенных платежей.
11. Таможенная пошлина: сущность, функции, характеристика основных элементов ввозной и вывозной таможенной пошлины.
12. Таможенные сборы: сущность, виды, правовое регулирование, характеристика элементов таможенных сборов.
13. Налоги в системе таможенных платежей: сущность, виды, назначение, правовое регулирование.
14. Внешнеэкономическая сделка: виды и правовые основы применения.
15. Принципы проведения таможенного контроля.
16. Формы и порядок проведения таможенного контроля. Время нахождения товаров под таможенным контролем.
17. Зоны таможенного контроля.
18. Основание и порядок назначения и проведения таможенного досмотра (осмотра).
19. Назначение и принципы применения системы управления рисками при проведении таможенного контроля.
20. Деятельность в сфере таможенного дела; реестры лиц, осуществляющих такую деятельность; компетенция таможенных органов по ведению реестров.
21. Прибытие товаров на таможенную территорию таможенного союза (место и время прибытия, требования к товарам, представление документов и сведений).

22. Убытие товаров с таможенной территории таможенного союза (место и время убытия, требования к товарам, представление документов и сведений).
23. Таможенный перевозчик. Его права, обязанности, ответственность.
24. Временное хранение товаров. Типы складов временного хранения (СВХ). Срок временного хранения товаров. Операции с товарами, находящимися на временном хранении.
25. Таможенное декларирование товаров. Виды и сроки декларирования товаров. Документы, представляемые при таможенном декларировании товаров. Прием и регистрация декларации на товар.
26. Изменение и дополнение сведений, заявляемых в таможенной декларации; отзыв таможенной декларации.
27. Выпуск товаров до подачи таможенной декларации.
28. Декларант. Его права, обязанности, ответственность.
29. Таможенный представитель. Его права, обязанности, ответственность.
30. Выпуск товаров. Основания для выпуска товаров. Сроки выпуска товаров.
31. Условно выпущенные товары. Основания для выпуска товаров. Сроки выпуска товаров.
32. Содержание таможенной процедуры выпуска для внутреннего потребления. Особенности проведения таможенного контроля в отношении товаров, помещаемых под данную таможенную процедуру.
33. Содержание таможенной процедуры таможенного транзита. Особенности проведения таможенного контроля в отношении товаров, помещаемых под данную таможенную процедуру.
34. Совершение таможенных операций в отношении товаров для личного пользования. Таможенное декларирование; уплата таможенных пошлин, налогов.
35. Задержание товаров и документов на них при проведении таможенного контроля.
36. Технические средства таможенного контроля: типы, назначение, правовые основы применения.
37. Меры, принимаемые таможенными органами в отношении товаров в целях защиты прав на объекты интеллектуальной собственности.
38. Действия должностных лиц таможенных органов при проведении транспортного контроля грузового транспортного средства при въезде на территорию Союза.
39. Компетенция таможенных органов по проведению документального фитосанитарного контроля товаров в пунктах пропуска через государственную границу РФ.
40. Компетенция таможенных органов по проведению документального ветеринарного контроля товаров в пунктах пропуска через государственную границу РФ.

41. Компетенция таможенных органов по проведению документального карантинного фитосанитарного контроля в пунктах пропуска через границу РФ.
42. Компетенция таможенных органов по осуществлению санитарно-карантинного контроля в пунктах пропуска через Государственную границу Российской Федерации.
43. Система источников таможенного права. Таможенное законодательство и его действие.
44. Правовой статус должностных лиц таможенных органов.
45. Обязанности, полномочия, ответственность должностных лиц таможенных органов.
46. Таможенные правоотношения.
47. Информационные таможенные технологии ФТС РФ. Цель, основные задачи информационных таможенных технологий.
48. Технологические и правовые основы электронного декларирования. Программные средства электронного декларирования.
49. Единая автоматизированная информационная система таможенных органов: назначение, состав, правовые основы применения.
50. Концепция развития таможенных органов: цели, задачи, международные принципы. Система мероприятий по реализации концепции развития таможенных органов РФ.
51. Стратегия развития таможенной службы до 2020 года: ключевые условия и приоритеты совершенствования таможенной службы на долгосрочную перспективу во взаимосвязи с долгосрочными целями и задачами.
52. Задачи по реализации Концепции переноса таможенного оформления и таможенного контроля в места, приближенные к государственной границе Российской Федерации.
53. Реализация Концепции системы предварительного информирования таможенных органов Российской Федерации.
54. Диагностика эффективности деятельности таможенных администраций. Система внутриведомственных показателей.
55. Таможенная экспертиза: цели, задачи, виды таможенных экспертиз, порядок их назначения, правила отбора проб и образцов товаров для экспертизы, заключение эксперта, привлечение специалистов.
56. ТН ВЭД ЕАЭС: назначение и применение при государственном регулировании внешнеторговой деятельности, структура и принципы построения.
57. Страна происхождения товаров: назначение и применение при государственном регулировании внешнеторговой деятельности.

### **3.2. Примерная тематика индивидуальных заданий:**

1. Таможенные операции при прибытии товаров и транспортных средств на территорию Евразийского экономического союза
2. Таможенный контроль делящихся и радиоактивных материалов, пере-

мещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза

3. Особенности ветеринарного контроля при перемещении товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза

4. Особенности карантинного фитосанитарного контроля товаров, ввозимых на таможенную территорию Евразийского экономического союза.

5. Особенности таможенного регулирования на территории особой экономической зоны «Калининградская область»

6. Совершенствование методов выявления контрафактных товаров при проведении таможенного контроля

7. Роль таможенной процедуры выпуска для внутреннего потребления как инструмент регулирования внешнеэкономической деятельности

8. Актуальные вопросы исчисления и взимания таможенных платежей

9. Выявление и пресечение нарушений порядка таможенного декларирования товаров при их помещении под таможенную процедуру

10. Совершенствование организации документационного обеспечения управления как фактор повышения эффективности деятельности Советского таможенного поста Калининградской областной таможни

11. Анализ эффективности таможенного контроля и пути его повышения.

12. Особенности совершения таможенных операций, связанных с выпуском подакцизных товаров, ввозимых на таможенную территорию Евразийского экономического союза

13. Совершенствование применения электронного декларирования в таможенных органах

14. Порядок ввоза на таможенную территорию Евразийского экономического союза товаров, подлежащих обязательному подтверждению соответствия

15. Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля в отношении припасов

16. Таможенное декларирование товаров с использованием института таможенного представителя.

17. Практика применения института таможенных перевозчиков в условиях функционирования Евразийского экономического союза

18. Таможенный контроль товаров, перемещаемых физическими лицами через таможенную границу Евразийского экономического союза для личного пользования

19. Таможенный контроль служебного и гражданского оружия и патронов к нему, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза

20. Организация таможенного контроля с применением инспекционно-досмотровых комплексов при ввозе товаров на таможенную территорию

21. Таможенный контроль транзита товаров, перемещаемых по таможенной территории Евразийского экономического союза

22. Выявление и пресечение нарушений валютного законодательства

23. Таможенный контроль международных авиаперевозок

24. Практика применения Конвенции МДП на таможенной территории Евразийского экономического союза



25. ТН ВЭД ЕАЭС как инструмент государственного регулирования внешнеэкономической деятельности

26. Организация и эффективность таможенного контроля товаров после их выпуска

27. Порядок определения страны происхождения товаров: сущность, цели и его практическое применение в таможенной практике ЕАЭС

28. Правовое регулирование предоставления льгот по уплате таможенных платежей

29. Таможенный контроль культурных ценностей, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза

30. Техническое регулирование в Евразийском экономическом союзе: проблемы и пути решения

31. Меры нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности: мировой опыт и практика применения в ЕАЭС

32. Таможенный контроль объектов дикой флоры и фауны, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза

33. Таможенный контроль товаров, перемещаемых в международных почтовых отправлениях, в условиях развития электронной торговли

34. Система управления рисками как основа для выявления и пресечения правонарушений в области таможенного дела

35. Особенности применения тарифных льгот и преференций в условиях функционирования Евразийского экономического союза

36. Деятельность таможенных органов по выявлению и пресечению каналов незаконного перемещения наркотических средств и психотропных веществ через таможенную границу Евразийского экономического союза

37. Совершенствование таможенного контроля товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности

38. Транспортный контроль при перемещении товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза автомобильным транспортом: практика и направления совершенствования

39. Выявление и пресечение нарушений порядка совершения таможенных операций при временном хранении товаров

40. Технология удаленного выпуска товаров в Калининградском регионе: проблемы и перспективы развития

41. Предварительное информирование как механизм совершенствования таможенного администрирования: проблемы внедрения и перспективы развития

42. Организация таможенного контроля товаров, перемещаемых через таможенную границу железнодорожным транспортом

43. Консультирование в области таможенного дела и предварительные решения (сущность и правовые последствия)

44. Организация и совершенствование контроля таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза

45. Контроль перемещения товаров отдельными категориями иностранных

лиц

46. Роль таможенной процедуры экспорта как инструмент регулирования внешнеэкономической деятельности

47. Практика применения института уполномоченного экономического оператора в условиях функционирования Евразийского экономического союза

48. Практика применения института владельца магазина беспошлинной торговли в условиях функционирования Евразийского экономического союза

49. Организация таможенного контроля товаров в морских пунктах пропуска в регионе деятельности Калининградской таможни

### **3.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы указан в разделе 1.2 программы практики.

### **3.4. Критерии оценки прохождения производственной практики и защиты отчетов:**

Система оценки качества прохождения производственной практики предусматривает следующие виды контроля:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

Текущий контроль может проводиться в форме собеседования, предварительной проверки материалов отчета по практике, устного отчета.

Промежуточная аттестация проводится в форме - зачета с оценкой

При оценке результатов практики учитывается:

- качество и полнота составления отчета по практике;
- качество записей в дневнике практики;
- уровень владения материалом;
- ответы на вопросы при защите отчета по практике.

В случае если руководитель практики не допускает к защите отчет по практике, то отчет с замечаниями руководителя возвращается на доработку, а после устранения замечаний и получения допуска защищается студентом в установленный срок.

Студент, не защитивший в установленные сроки отчет по практике, считается имеющим академическую задолженность. Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану. Обучающиеся, не прошедшие практику при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации по практике, являются лицами, имеющими академическую задолженность.

## Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого:
		Высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	Средний (с незначительными замечаниями) 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) – 2 б.	
<i>Теоретические показатели</i>						
ПК-1	знает таможенное законодательство и законодательство Российской Федерации о таможенном деле;	верно и в полном объеме знает таможенное законодательство и законодательство Российской Федерации о таможенном деле;	с незначительными замечаниями знает таможенное законодательство и законодательство Российской Федерации о таможенном деле;	на базовом уровне, с ошибками знает таможенное законодательство и законодательство Российской Федерации о таможенном деле;	не знает таможенное законодательство и законодательство Российской Федерации о таможенном деле;	
ПК-2	знает правовые основы осуществления таможенного контроля и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	верно и в полном объеме знает правовые основы осуществления таможенного контроля и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	с незначительными замечаниями знает правовые основы осуществления таможенного контроля и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	на базовом уровне, с ошибками знает правовые основы осуществления таможенного контроля и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	не знает правовые основы осуществления таможенного контроля и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	
ОК-7	знает теоретические аспекты применения системы контрольных показателей оценки деятельности таможенных органов	верно и в полном объеме знает теоретические аспекты применения системы контрольных показателей оценки деятельности таможенных органов	с незначительными замечаниями знает теоретические аспекты применения системы контрольных показателей оценки деятельности таможенных органов	на базовом уровне, с ошибками знает теоретические аспекты применения системы контрольных показателей оценки деятельности таможенных органов	не знает теоретические аспекты применения системы контрольных показателей оценки деятельности таможенных органов	
ОК-8	знает содержание, источники и нормы административного и уголовного пра-	верно и в полном объеме знает содержание, источники и нормы административного и уголовного пра-	с незначительными замечаниями знает содержание, источники и	на базовом уровне, с ошибками знает содержание, источники и нормы	не знает содержание, источники и нормы административного и	

	ва, предусматривающие ответственность за нарушения в сфере таможенного дела;	тивного и уголовного права, предусматривающие ответственность за нарушения в сфере таможенного дела;	нормы административного и уголовного права, предусматривающие ответственность за нарушения в сфере таможенного дела;	административного и уголовного права, предусматривающие ответственность за нарушения в сфере таможенного дела;	уголовного права, предусматривающие ответственность за нарушения в сфере таможенного дела;	
ОПК-4	знает особенности исторического и экономического развития России и таможенной политики зарубежных стран;	верно и в полном объеме знает особенности исторического и экономического развития России и таможенной политики зарубежных стран;	с незначительными замечаниями знает особенности исторического и экономического развития России и таможенной политики зарубежных стран;	на базовом уровне, с ошибками знает особенности исторического и экономического развития России и таможенной политики зарубежных стран;	не знает особенности исторического и экономического развития России и таможенной политики зарубежных стран;	
ПК-17	знает стратегические направления деятельности таможенных органов по обеспечению экономической безопасности государства;	верно и в полном объеме знает стратегические направления деятельности таможенных органов по обеспечению экономической безопасности государства;	с незначительными замечаниями знает стратегические направления деятельности таможенных органов по обеспечению экономической безопасности государства;	на базовом уровне, с ошибками знает стратегические направления деятельности таможенных органов по обеспечению экономической безопасности государства;	Не знает стратегические направления деятельности таможенных органов по обеспечению экономической безопасности государства;	
<i>Практические показатели</i>						
ПК-1	умеет применять методы обеспечения соблюдения таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле в соответствии с компетенцией таможенных органов;	верно и в полном объеме умеет применять методы обеспечения соблюдения таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле в соответствии с компетенцией таможенных органов;	с незначительными замечаниями умеет применять методы обеспечения соблюдения таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле в соответствии с компетенцией таможенных органов;	на базовом уровне, с ошибками умеет применять методы обеспечения соблюдения таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле в соответствии с компетенцией таможенных органов;	не умеет применять методы обеспечения соблюдения таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле в соответствии с компетенцией таможенных органов;	

ПК-2	умеет применять формы таможенного контроля в соответствии с принципами его осуществления при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур;	верно и в полном объеме умеет применять формы таможенного контроля в соответствии с принципами его осуществления при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур;	с незначительными замечаниями умеет применять формы таможенного контроля в соответствии с принципами его осуществления при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур;	на базовом уровне, с ошибками умеет применять формы таможенного контроля в соответствии с принципами его осуществления при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур;	не умеет применять формы таможенного контроля в соответствии с принципами его осуществления при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур;	
ОК-7	умеет применять правила заполнения таможенных документов;	верно и в полном объеме умеет применять правила заполнения таможенных документов;	с незначительными замечаниями умеет применять правила заполнения таможенных документов;	на базовом уровне, с ошибками умеет применять правила заполнения таможенных документов;	не умеет применять правила заполнения таможенных документов;	
ОК-8	умеет применять методики расчета контрольных показателей оценки деятельности таможенных органов;	верно и в полном объеме умеет применять методики расчета контрольных показателей оценки деятельности таможенных органов;	с незначительными замечаниями умеет применять методики расчета контрольных показателей оценки деятельности таможенных органов;	на базовом уровне, с ошибками умеет применять методики расчета контрольных показателей оценки деятельности таможенных органов;	Не умеет применять методики расчета контрольных показателей оценки деятельности таможенных органов;	
ОПК-4	умеет выявлять основные тенденции развития экономики Российской Федерации и зарубежных стран;	верно и в полном объеме умеет выявлять основные тенденции развития экономики Российской Федерации и зарубежных стран;	с незначительными замечаниями умеет выявлять основные тенденции развития экономики Российской Федерации и зарубежных стран;	на базовом уровне, с ошибками умеет выявлять основные тенденции развития экономики Российской Федерации и зарубежных стран;	не умеет выявлять основные тенденции развития экономики Российской Федерации и зарубежных стран;	
ПК-17	Умеет выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности государства;	верно и в полном объеме умеет выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности государства;	с незначительными замечаниями Умеет выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности государства;	на базовом уровне, с ошибками умеет выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности государства;	не умеет выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности государства;	
<i>Владеет навыками</i>						

ПК-1	владеет навыками совершения действий в соответствии с таможенным законодательством по обеспечению соблюдения законодательства участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела.	верно и в полном объеме владеет навыками совершения действий в соответствии с таможенным законодательством по обеспечению соблюдения законодательства участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела.	с незначительными замечаниями владеет навыками совершения действий в соответствии с таможенным законодательством по обеспечению соблюдения законодательства участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела.	на базовом уровне, с ошибками владеет навыками совершения действий в соответствии с таможенным законодательством по обеспечению соблюдения законодательства участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела.	не владеет навыками совершения действий в соответствии с таможенным законодательством по обеспечению соблюдения законодательства участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела.	
ПК-2	владеет навыками совершения действий, направленных на проверку и обеспечение соблюдения таможенного законодательства при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур.	верно и в полном объеме владеет навыками совершения действий, направленных на проверку и обеспечение соблюдения таможенного законодательства при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур.	с незначительными замечаниями владеет навыками совершения действий, направленных на проверку и обеспечение соблюдения таможенного законодательства при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур.	на базовом уровне, с ошибками владеет навыками совершения действий, направленных на проверку и обеспечение соблюдения таможенного законодательства при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур.	не владеет навыками совершения действий, направленных на проверку и обеспечение соблюдения таможенного законодательства при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур.	
ОК-7	владеет навыками анализа эффективности деятельности таможенных органов.	верно и в полном объеме владеет навыками анализа эффективности деятельности таможенных органов.	с незначительными замечаниями владеет навыками анализа эффективности деятельности таможенных органов.	на базовом уровне, с ошибками владеет навыками анализа эффективности деятельности таможенных органов.	не владеет навыками анализа эффективности деятельности таможенных органов.	
ОК-8	владеет навыками применения	верно и в полном	с незначительными	на базовом уровне,	не владеет навыка-	

	правил, содержащихся в источниках административного, уголовного и таможенного права, при выявлении, пресечении и предупреждении правонарушений в сфере таможенного дела.	объеме владеет навыками применения правил, содержащихся в источниках административного, уголовного и таможенного права, при выявлении, пресечении и предупреждении правонарушений в сфере таможенного дела.	замечаниями владеет навыками применения правил, содержащихся в источниках административного, уголовного и таможенного права, при выявлении, пресечении и предупреждении правонарушений в сфере таможенного дела.	с ошибками владеет навыками применения правил, содержащихся в источниках административного, уголовного и таможенного права, при выявлении, пресечении и предупреждении правонарушений в сфере таможенного дела.	ми применения правил, содержащихся в источниках административного, уголовного и таможенного права, при выявлении, пресечении и предупреждении правонарушений в сфере таможенного дела.	
ОПК-4	владеет понятийным аппаратом экономической теории.	верно и в полном объеме владеет понятийным аппаратом экономической теории.	с незначительными замечаниями владеет понятийным аппаратом экономической теории.	на базовом уровне, с ошибками владеет понятийным аппаратом экономической теории.	не владеет понятийным аппаратом экономической теории.	
ПК-17	владеет навыками разработки мер по минимизации последствий угроз экономической безопасности государства при осуществлении профессиональной деятельности.	верно и в полном объеме владеет навыками разработки мер по минимизации последствий угроз экономической безопасности государства при осуществлении профессиональной деятельности.	с незначительными замечаниями владеет навыками разработки мер по минимизации последствий угроз экономической безопасности государства при осуществлении профессиональной деятельности.	на базовом уровне, с ошибками владеет навыками разработки мер по минимизации последствий угроз экономической безопасности государства при осуществлении профессиональной деятельности.	не владеет навыками разработки мер по минимизации последствий угроз экономической безопасности государства при осуществлении профессиональной деятельности.	
<b>ВСЕГО:</b>					<i>максимальный балл 15</i>	

Шкала оценивания:\*  
для проведения зачета с оценкой

Оценка	Баллы	Уровень сформированности компетенции
отлично	13-15	высокий
хорошо	10-12	хороший
удовлетворительно	7-9	достаточный
неудовлетворительно	6 и менее	Недостаточный



## **4 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Перечень учебной и научной литературы необходимой для проведения практики**

#### **а) нормативные документы**

1. Таможенный кодекс Таможенного союза. Приложение к Договору о Таможенном кодексе таможенного союза от 27 ноября 2009 года N 17, (ред. от 10.10.2014)// Собрание законодательства РФ 13.12.2010, N 50, ст. 6615.
2. О Таможенном кодексе Евразийского экономического союза :[Электронный ресурс] : приложение к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза : [от 11.04.2017 г. №1]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.
3. О стратегии развития таможенной службы Российской Федерации до 2020 года : [Электронный ресурс] : распоряжение Правительства Российской Федерации : [от 28.12.2012 г. №2575-р]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.
4. Об утверждении общего положения о таможенном poste :[Электронный ресурс] : приказ ФТС России : [от 31.05.2018г. №834]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.
5. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 16.07.2012 N 54 (ред. от 24.02.2015) "Об утверждении единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза и Единого таможенного тарифа Евразийского экономического союза"// Официальный сайт Евразийской экономической комиссии <http://www.tsouz.ru/>, 23.07.2012
6. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ)// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 26.02.2014.
7. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (ред. от 29.12.2014) "О таможенном регулировании в Российской Федерации" //Собрание законодательства РФ от 29.11.2010 N 48 ст. 6252.
8. Письмо ФТС РФ от 4 февраля 2016 года № 01-11/04772 «О направлении Методических рекомендаций по организации и проведению таможенного досмотра (осмотра) до выпуска товаров».
9. Приказ ФТС РФ № 2199 от 25 октября 2011 года «Об утверждении форм документов для целей применения отдельных форм таможенного контроля».
10. Приказ ФТС России от 17 сентября 2013 года № 1761 «Об утверждении Порядка использования единой автоматизированной информационной системы таможенных органов при таможенном декларировании и выпуске (отказе в вы-

пуске) товаров в электронной форме , после выпуска таких товаров , а также при осуществлении в отношении них таможенного контроля»

12. Решение Комиссии Таможенного союза от 20.05.2010 № 257 (ред. от 09.12.2011) // Таможенный вестник. – 2010. - N 12, 13, 15, 17. - КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. [М., 2013.].

13. Об Инструкциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций" (вместе с "Инструкцией о порядке заполнения декларации на товары") : решение Комиссии Таможенного союза от 20.09.2010 № 379 // Таможенный вестник. – 2010. - N 20, 22, 23, 24. - КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. [М., 2013.].

14. О формах таможенных документов (вместе с "Порядком заполнения формы предварительного решения по классификации товара в соответствии с единой товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности таможенного союза", "Порядком выдачи и использования свидетельства о допущении транспортного средства международной перевозки для перевозки товаров под таможенными пломбами и печатями", "Порядком выдачи и использования свидетельства о допущении транспортного средства международной перевозки для перевозки товаров под таможенными пломбами и печатями : Решение Комиссии Таможенного союза от 20.05.2010 N 260 (ред. от 23.08.2012) // Таможенный вестник. – 2010. - N 15. - КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. [М., 2013.].

15. О порядке проведения таможенной экспертизы при проведении таможенного контроля" : Решение Комиссии Таможенного союза от 20.05.2010. – N 258 // СЗ РФ. - 2011. - N 38. - Ст. 5323. - КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. [М., 2013.].

16. Письмо ФТС РФ от 04.02.2016 № 01-11/04772 " О направлении Методических рекомендаций по организации и проведению таможенного досмотра (осмотра) до выпуска товаров. // - КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. [М., 2017.].

17. Об утверждении Порядка согласования с таможенным органом, проводящим таможенную экспертизу, назначения таможенной экспертизы таможенным органом в иную уполномоченную организацию, проводящую таможенную экспертизу : приказ ФТС РФ от 28.07.2011 № 1541 // Зарегистрировано в Минюсте РФ 14.10.2011 N 22055. - КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. [М., 2013.].

18. Об утверждении формы решения о назначении таможенной экспертизы, формы заключения таможенного эксперта (эксперта), порядка отбора проб и образцов товаров для проведения таможенной экспертизы и приостановления срока проведения таможенной экспертизы : Приказ ФТС РФ от 25.02.2011 № 396 // Зарегистрировано в Минюсте РФ 15 апреля 2011 г. Регистрационный N 20509. - КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. [М., 2013.].

19. Об утверждении перечня и порядка применения технических средств таможенного контроля в таможенных органах Российской Федерации : Приказ ФТС РФ от 21.12.2010 № 2509 // Бюллетень нормативных актов федеральных

органов исполнительной власти. – 2011. - N 14. - КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. [М., 2013.].

20. Об утверждении Инструкции о действиях должностных лиц таможенных органов при таможенном контроле товаров и транспортных средств с использованием инспекционно-досмотровых комплексов : приказ ФТС РФ от 09.12.2010 № 2354 // Таможенные ведомости. – 2012. - N 3. - КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. [М., 2013.].

21. Об утверждении Временной инструкции о действиях должностных лиц таможенных органов при реализации системы управления рисками: приказ ФТС России от 24.04.2014 № 778. – КонсультантПлюс. (Электрон. Ресурс).

22. Об утверждении Инструкции о действиях должностных лиц таможенных органов, осуществляющих классификацию товаров и таможенный контроль при проверке правильности классификации товаров по единой товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Евразийского Экономического Союза: приказ ФТС России от 15.11.2013 № 1940. – КонсультантПлюс. (Электрон.ресурс).

23. Об утверждении порядка представления документов и сведений в таможенный орган при помещении товаров на склад временного хранения (иные места временного хранения товаров), помещения (выдачи) товаров на склад временного хранения (со склада) и иные места временного хранения, представления отчетности о товарах, находящихся на временном хранении, а также порядка и условий выдачи разрешения таможенного органа на временное хранение товаров в иных местах: приказ ФТС России от 29.12.2012 № 2688- КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

24. Единый перечень товаров к которым применяются запреты или ограничения на ввоз или вывоз государствами – членами Таможенного союза в рамках Евразийского Экономического сообщества в торговле с третьими странами: Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 16.08.2012 № 134. - КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

25. Об утверждении Общего положения о таможенном poste: Приказ ФТС России от 04.09.2014 № 1701. - КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].

26. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года №2575-р «О Стратегии развития таможенной службы Российской Федерации до 2020 года». КонсультантПлюс. (Электрон.ресурс)-Электрон.дан.-[М.,2016.]

27. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.06.2012 №1125-р «Совершенствование таможенного администрирования».КонсультантПлюс. (Электрон.ресурс)-Электрон.дан.-[М.,2016.]

28. Приказ ФТС России от 05.07.2012 N 1345"Об утверждении порядка использования в рамках системы управления рисками предварительной информации о товарах, ввозимых на территорию Российской Федерации автомобильным транспортом, и транспортных средствах международной перевозки, перемещающих такие товары"КонсультантПлюс. (Электрон.ресурс)-Электрон.дан.-[М.,2016.]

29. Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» (с посл. изм. и доп.). КонсультантПлюс. (Электрон.ресурс)-Электрон.дан.-[М.,2016.]
30. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 394-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с передачей полномочий по осуществлению отдельных видов государственного контроля таможенным органам Российской Федерации" КонсультантПлюс. (Электрон.ресурс)-Электрон.дан.-[М.,2016.]
31. Федеральный закон от 10 декабря 2003 года N 173-ФЗ (ред. от 04.11.2014) "О валютном регулировании и валютном контроле" КонсультантПлюс. (Электрон.ресурс)-Электрон.дан.-[М.,2016.]
32. Постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2010 г. № 1211 «Об определении пунктов пропуска через государственную границу Российской Федерации для убытия из Российской Федерации за пределы единой таможенной территории Таможенного союза (Евразийского экономического союза) отдельных категорий товаров автомобильным видом транспорта». КонсультантПлюс. (Электрон.ресурс)-Электрон.дан.-[М.,2016.]
33. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. №809 «Положение о Федеральной таможенной службе». КонсультантПлюс. (Электрон.ресурс)-Электрон.дан.-[М.,2016.]
34. Приказ ФТС РФ от 24.01.2008 г. № 52 «О внедрении информационной технологии представления таможенным органам сведений в электронной форме для целей таможенного оформления товаров, в том числе с использованием международной ассоциации сетей «Интернет». КонсультантПлюс. (Электрон.ресурс)-Электрон.дан.-[М.,2016.]
35. Приказ ФТС РФ от 17.09.2013 г. № 1761 «Об утверждении Порядка использования единой автоматизированной информационной системы таможенных органов при таможенном декларировании и выпуске (отказе в выпуске) товаров в электронной форме, после выпуска таких товаров, а также при осуществлении в отношении них таможенного контроля». КонсультантПлюс. (Электрон.ресурс)-Электрон.дан.- [М.,2016.]

б) основная литература:

1. Андрейчук Е.Л. Экономика таможенного дела [Электронный ресурс]: учебник / Е.Л. Андрейчук, В.Ю. Дианова, В.П. Смирнов. - СПб.: ИЦ Интермедия, 2015. - 240 с. – Режим доступа:

<https://ibooks.ru/reading.php?productid=339769> - ЭСБ ibooks.ru

2. Старикова О.Г. Основы таможенного дела [Электронный ресурс]: учебник / О.Г. Старикова. - СПб : ИЦ Интермедия, 2014. - 408 с. : ил. – Режим доступа: <https://ibooks.ru/reading.php?productid=339886> - ЭБС ibooks.ru

в) дополнительная литература:

1. Малышенко Ю.В. Таможенное декларирование и предварительное информирование в электронной форме [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.В. Малышенко. - СПб.: ИЦ Интермедия, 2014. - 326 с.: ил. – Режим доступа: <https://ibooks.ru/reading.php?productid=339787> - ЭБС ibooks.ru

2. Малышенко Ю.В. Правовые основы, принципы и схемы электронного декларирования [Электронный ресурс]: монография / Ю.В. Малышенко. - СПб.: ИЦ Интермедия, 2016. - 236 с.: ил. – Режим доступа: <https://ibooks.ru/reading.php?productid=351527> - ЭБС ibooks.ru

3. Пансков В.Г. Таможенное дело [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Г. Пансков, В.В. Федоткин. - СПб.: ИЦ Интермедия, 2016. - 552 с. – Режим доступа: <https://ibooks.ru/reading.php?productid=351532> - ЭБС ibooks.ru

4. Пансков В.Г. Таможенное регулирование внешнеторговой деятельности в России в условиях Таможенного союза в рамках ЕвроАзЭС [Электронный ресурс]: учебник / В.Г. Пансков, В.В. Федоткин. - СПб.: ИЦ Интермедия, 2014. - 580 с. – Режим доступа: <https://ibooks.ru/reading.php?productid=339789> - ЭБС ibooks.ru

#### **4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения программы практики**

1. [www.customs.ru](http://www.customs.ru) (официальный сайт Федеральной таможенной службы)
2. [www.tsouz.ru](http://www.tsouz.ru) (официальный сайт Евразийской экономической комиссии)
3. [www.wto.org](http://www.wto.org) (официальный сайт Всемирной торговой организации).
4. [www.evrazes.com/](http://www.evrazes.com/) (официальный сайт Единого экономического пространства).
5. [www.tks.ru](http://www.tks.ru) (Все о таможне).
6. [www.unctad.org](http://www.unctad.org) (официальный сайт Конференции ООН по торговле и развитию).
7. [www.vch.ru](http://www.vch.ru) (информационно-консультационная система «Виртуальная таможня»).
8. [www.rusimpex.org](http://www.rusimpex.org) (официальный сайт Внешнеторгового сервера РОССИЯ-ЭКСПОРТ-ИМПОРТ).

#### **4.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплинам, а также при прохождении всех видов практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Состав лицензионного программного обеспечения:

1. Операционная система Microsoft Windows ;
2. Офисный пакет приложений Microsoft Office :
  - 2.1. Microsoft Word - текстовый процессор, предназначенный для создания, просмотра и редактирования текстовых документов, с локальным применением простейших форм таблично-матричных алгоритмов.

2.2. Microsoft Excel - программа для работы с электронными таблицами.

2.3. Microsoft PowerPoint - программа подготовки презентаций и просмотра презентаций.

3. Программное обеспечение ООО «СТМ»:

3.1. ВЭД-Платежи - Программа «ВЭД-Платежи» рекомендуется специалистам по таможенному оформлению, оказывающим консультационные услуги, и участникам ВЭД. Она может использоваться на этапе финансового планирования внешнеэкономической сделки.

Расчет таможенных платежей производится с учетом всех особенностей специфики начисления таможенных пошлин и налогов (преференциальный режим для страны происхождения товара и т. д.), выбранной таможенной процедуры, курса валюты и пр.

3.2. ВЭД-Инфо (расширенный) - Уникальный электронный справочник, содержащий всю актуальную нормативно-правовую базу в сфере внешнеэкономической деятельности;

3.3. ВЭД-Декларант - Программа, предназначенная для автоматизации документооборота при грузоперевозках. Содержит простые инструменты для максимально быстрого и лёгкого создания и редактирования транспортных накладных и товаросопроводительных документов;

3.4. ВЭД-Алфавит - При подборе кода программа просматривает не только пояснения к ТН ВЭД ЕАЭС и классификационные решения, но и базу задекларированных ранее товаров. Программа позволяет оптимизировать работу специалистов, заполняющих многотоварные декларации, максимально быстро и эффективно решает задачу поиска кода товара.

4. Программное обеспечение ООО «Альта-Софт»:

4.1. Альта-ГТД (грузовая таможенная декларация) - основной рабочий инструмент декларанта, позволяющий заполнять, печатать и выгружать в электронный формат более сотни документов, необходимых при таможенном оформлении;

4.2. Такса - простой и удобный инструмент, позволяющий быстро определить особенности перемещения товара через границу - таможенные сборы, меры нетарифного регулирования, набор необходимых документов, возможные проблемы при оформлении и доставке, а также рассчитать таможенные платежи для конкретного товара (или целой группы товаров);

4.3. ТамДок - программа предназначена для работы с нормативно-справочной базой. Особенность этой базы - наличие огромного (свыше 20 тыс.) количества документов по таможенному законодательству;

4.4. Заполнитель - Автоматизация импорта данных. Уникальный инструмент автоматизации переноса электронных данных во внутренние документы программ «Альта-Софт», включая документы для электронного декларирования.

У обучающихся имеется доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. Справочная правовая система Консультант Плюс.
2. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
3. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>

Электронно-библиотечные системы:

<http://www.znanium.com> – Электронная библиотечная система znanium.com

<http://www.iprbookshop.ru> – Электронная библиотечная система iprbooks.ru

<https://www.ibooks.ru> – Электронная библиотечная система ibooks.ru

<https://www.book.ru> – Электронная библиотечная система ВООК.ru

## **5 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Для проведения установочного этапа, текущего контроля и промежуточной аттестации задействованы специализированные аудитории - компьютерные классы, аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа.. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся оснащена компьютерной техникой, имеющей доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, электронной информационно-образовательной среде филиала, внутривузовскому сетевому окружению

## **6 ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **6.1. Особые условия**

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302.

При наличии в организации вакантной должности, работа которая соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного проживания (суточные), не возмещаются.

## **6.2. Прохождение практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья**

На основании Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ (ред. от 29.12.2015 года) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»; Распоряжение Правительства РФ от 15.10.2012 года № 1921-р «О комплексе мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий по содействию трудоустройству инвалидов и на обеспечение доступности профессионального образования»; Письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 18 марта 2014 года № 06-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса» в университете созданы условия для доступности лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Порядок прохождения практики с учетом состояния здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основан на Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года; Приказе Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. № 1367 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья в ходе практики обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Прохождение практики лицами с ограниченными возможностями здоровья в Российском университете кооперации может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальным программам.



Во время проведения практики в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня контакта с обучающимися с различными нарушениями. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов с ограниченными возможностями здоровья может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем (ЭБС).

Социальное сопровождение практики направлено на социальную поддержку студентов с ограниченными возможностями здоровья при их обучении.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья в ходе практики обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, прохождение практик базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы со студентами, в том числе, в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

**Обновление рабочей программы  
производственной практики: научно-исследовательская работа**

**2018-2019 учебный год**

1. Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.

2. Обновлен состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

3. Обновлена основная и дополнительная литература

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 1 от 30.08.2017

4 Внесены изменения с введением в действие Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в Российском университете кооперации, утвержденное приказом ректора №1111-од от 29.12.2017

Изменения к программе практики утверждены на заседании Ученого совета филиала, протокол № 4 от 25.01.2018

АВТОНОМНАЯ НЕКОМЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЛИНИНГРАДСКИЙ ФИЛИАЛ

ДНЕВНИК  
производственной практики:  
преддипломной практики

---

(фамилия, имя, отчество практиканта)

обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ форма обучения

специальности 38.05.02 Таможенное дело  
направленности (профиля) «Таможенные платежи и валютное регулирование»

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(Название организации, адрес)

Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

1. Обучающийся \_\_\_\_\_  
(подпись)

2. Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(подпись)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ:  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Тема : \_\_\_\_\_

Вопросы, подлежащие разработке, и содержание работы на период практики:  
научно-исследовательской работы:

*(Примерное задание)*

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от образовательной организации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

ОЗНАКОМЛЕН

Практикант

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(подпись)



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЛИНИНГРАДСКИЙ ФИЛИАЛ

Кафедра товароведения и таможенного дела  
ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики: преддипломной практике

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ формы обучения

специальности 38.05.02 Таможенное дело  
направленность (профиль) «Таможенные  
платежи и валютное регулирование»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

\_\_\_\_\_

название организации

\_\_\_\_\_

адрес организации

\_\_\_\_\_

название отдела

\_\_\_\_\_

в качестве кого проходил практику студент

\_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Отчет по практике допущен (не допущен) к защите \_\_\_\_\_

(подпись, дата)

Отчет по практике защищен \_\_\_\_\_

оценка

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ

от образовательной организации

\_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность, подпись

Калининград, 20 \_\_\_\_\_

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЛИНИНГРАДСКИЙ ФИЛИАЛ

Характеристика практиканта

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество практиканта)

Направление подготовки специальности 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) «Таможенные платежи и валютное регулирование»

группа \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, юр.адрес, телефон)

под руководством \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность руководителя, адрес, телефон)

прошел производственную практику: преддипломную практику

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)