

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЛИНИНГРАДСКИЙ ФИЛИАЛ

Утверждено  
Ученым Советом  
протокол от «18» апреля 2022 года № 8  
Ректор Набиева А.Р.



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**  
(программа подготовки специалистов среднего звена)

уровень образования, необходимый для приема на обучение  
среднее общее образование

базовая подготовка

квалификация Операционный логист

Форма обучения очная

для набора 2022 года

2022

Образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. – Калининград: Калининградский филиал Российского университета кооперации, 2022.

Образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (программа подготовки специалистов среднего звена) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 837, Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413; профессионального стандарта 40.049 «Специалист по логистике на транспорте», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 616н (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2014 № 34134).

**Образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике согласована с представителями работодателей:**

Исполнительный Директор ООО «Сириус

С.Н. Назаренко

Генеральный директор ООО «Транс – Эксим»,  
Президент Ассоциации морских агентов и  
экспедиторов

Ю.С. Пятанов

обсуждена и рекомендована к утверждению решением Научно-методического совета «08» апреля 2022 г., протокол № 10.

утверждена Ученым советом Российского университета кооперации 18 апреля 2022 г., протокол №8.

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ .....	4
1.1	Общая характеристика образовательной программы.....	4
1.2	Нормативные документы для разработки образовательной программы.	13
2	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	16
2.1	Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	16
2.2	Требования к результатам освоения программы образовательной программы.....	17
3	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	19
3.1	Контроль и оценка результатов освоения видов деятельности, профессиональных и общих компетенций.....	19
3.2	Оценка результатов основ военной службы.....	20
3.3	Требования к выпускным квалификационным работам.....	20
3.4	Организация процедуры государственной итоговой аттестации.....	20
4	СВЕДЕНИЯ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	23
4.1.	Учебно-методическое обеспечение .....	23
4.2.	Кадровое обеспечение .....	24
4.3.	Материально-техническое обеспечение .....	24
5	СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРИ ФОРМИРОВАНИИ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ. Описание социокультурной среды.....	26
6	ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ.....	28
7	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	30
8	ПРИЛОЖЕНИЯ .....	31
	Учебный план	
	Календарный учебный график	
	Рабочие программы дисциплин с фондами оценочных средств	
	Рабочие программы междисциплинарных курсов с фондами оценочных средств	
	Рабочие программы профессиональных модулей с фондами оценочных средств	
	Рабочие программы практик	
	Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы	
	Методические указания по выполнению курсовых работ; методические указания по выполнению лабораторных работ; методические указания по организации самостоятельной работы	
	Программа государственной итоговой (итоговой) аттестации с фондом оценочных средств	
	Рецензии представителей профильных организаций, предприятий	

# **1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

## **1.1. Общая характеристика образовательной программы**

Образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности по реализации основной профессиональной образовательной программы 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

ОПОП СПО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 834 от 28 июля 2014 года (зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 августа 2014 года, рег. № 33727), а также профессионального стандарта 40.049 «Специалист по логистике на транспорте», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 года № 616н (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 года № 34134).

ОП СПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной практик;
- программу государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств для промежуточной аттестации и для государственной итоговой аттестации обучающихся;
- рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) ежегодно обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, программ практик, методических материалов.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной и воспитательной деятельности обучающихся и работников института.

Реализация ППССЗ по специальности осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Цель основной профессиональной образовательной программы – организация деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, позволяющими вести профессиональную деятельность в сфере управления логистическими процессами на предприятиях различной сферы деятельности.

В области обучения задачей ОП СПО является подготовка квалифицированных кадров, способных эффективно осуществлять профессиональную деятельность в логистике.

В области воспитания задачей основной профессиональной образовательной программы по данной специальности является формирование и развитие личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, умения работать в коллективе, повышение их общей культуры и расширение кругозора.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике ориентирована на реализацию следующих задач:

- обеспечение практикоориентированной подготовки студентов;
- формирование личности, обладающей современным цивилизованным подходом к окружающей действительности, владеющей важнейшими элементами духовной и социальной культуры, характеризующимися гуманным, высоконравственным отношением к людям и ценностям окружающего мира;
- формирование у студентов потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования по программам высшего образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

В Институте осуществляется подготовка специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике на базе среднего общего образования в очной форме обучения.

Срок получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки в очной форме обучения представлен в таблице 1.

Таблица 1- Срок освоения ППССЗ по специальности базовой подготовки

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
--	--	---

среднее общее образование	операционный логист	1 год 10 месяцев
---------------------------	---------------------	------------------

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличивается для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья не более чем на 10 месяцев.

Общий срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки в очной форме обучения на базе среднего общего образования составляет 95 недель или 1 год 10 месяцев (Таблица 2).

Таблица 2 – Общий срок получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Структура ППССЗ	ФГОС СПО
Обучение по учебным циклам	59
Учебная практика	10
Производственная практика (по профилю специальности)	
Промежуточная аттестация	3
Производственная практика (преддипломная)	4
Государственная итоговая аттестация (подготовка и проведение ГИА)	6
Каникулярное время	13
<b>Всего:</b>	<b>95</b>

Объем программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике на базе среднего общего образования представлен в Таблице 3.

Таблица 3 – Структура и объем программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике на базе среднего общего образования

Структура программы	Всего максимальной учебной обучающегося, час.	В том числе обязательных учебных занятий, час.
Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	2214	1476
Вариативная часть учебных циклов ППССЗ	972	648
Итого ППССЗ на базе среднего общего образования	3186	2124

Учебный план образовательной программы разработан на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и определяет следующие характеристики ППССЗ базовой подготовки:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);

- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);

- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;

- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;

- объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации;

- продолжительность каникул по годам обучения.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику на учебный год.

Образовательный процесс включает в себя: обязательные аудиторные занятия, в том числе в форме практической подготовки, практики, в том числе в форме практической подготовки, экзаменационные сессии, государственную итоговую аттестацию, каникулы. Учебный год делится на семестры, которые завершаются экзаменационными сессиями. Учебные занятия группируются парами, академический час для всех видов аудиторных занятий устанавливается продолжительностью 45 минут.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки предусматривает изучение:

учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;

- математического и общего естественнонаучного;

- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;

- производственная практика (по профилю специальности);

- производственная практика (преддипломная);

- промежуточная аттестация;

- государственная итоговая аттестация.

Структура и трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена по специальности базовой подготовки представлена в таблице 4.

Таблица 4 – Структура и трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, модулей	ФГОС СПО		ППССЗ	
		Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося, час./нед.	В том числе часов обязательных учебных занятий	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося, час./нед.	В том числе часов обязательных учебных занятий
Обязательная часть учебных циклов ППССЗ		2214	1476	2214	1476
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	498	498	332	332
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	174	174	116	116
П.00	Профессиональный учебный цикл	1542	1542	1028	1028
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	726	726	484	484
ПМ.00	Профессиональные модули	816	816	544	544
Вариативная часть учебных циклов ППССЗ*		972	648	972	648
ВСЕГО часов обучения по учебным циклам ППССЗ		3186	2124	3186	2124
УП.00	Учебная практика	10		4	
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)			6	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4	X	4	
ПА.00	Промежуточная аттестация	3	X	3	
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация, включая подготовку выпускной квалификационной работы и защиту выпускной квалификационной работы	6	X	6	
ИТОГО ППССЗ на базе среднего общего образования		3186	2124	3186	2124

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоит из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами



деятельности. В состав профессионального модуля междисциплинарные курсы (МДК). При освоении студентами профессиональных модулей проводится учебная и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППСЗ предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов.

В период обучения с юношами проводятся военные сборы.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем предусматривает следующие виды учебных занятий урок, лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, консультации; учебная и производственная практики. Практические, лабораторные занятия по дисциплинам, междисциплинарным курсам, практики проводятся в том числе в форме практической подготовки.

Самостоятельная работа предусматривает выполнение практических заданий, изучение учебной и дополнительной литературы, подготовки докладов, конспектов, сообщений и рефератов, проектов и т.п., предусмотренных рабочими программами дисциплин (модулей).

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций – групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Обязательная часть ППСЗ по учебным циклам составляет около 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть ППСЗ около 30% объема времени, отведенного на их освоение.

В целях расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части ППСЗ по специальности, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника на региональном рынке труда, а также создания возможностей для дальнейшего продолжения образования по программам высшего образования, объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППСЗ направлен на:

– увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части ППССЗ;

– введение новых учебных дисциплин и междисциплинарных курсов в структуру программы подготовки специалистов среднего звена по специальности с включением в соответствующий содержанию дисциплины (МДК) учебный цикл ППССЗ.

Таблица 5 – Перечень учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, введенных в ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Индекс	Наименование дисциплины
<b>Профессиональный цикл</b>	
<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	
ОП.12	Основы логистики
ОП.13	Основы коммерческой деятельности
ОП.14	Основы организации и создания кооперативного бизнеса
ОП.15	Управление персоналом

Учебный план специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике представлен в приложении 1.

Календарный учебный график устанавливает, с учетом реализации в пределах ППССЗ федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, последовательность и продолжительность реализации ППССЗ по 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки по периодам осуществления видов учебной деятельности, включая обучение по учебным циклам и практикам, промежуточную и государственную итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график представлен в приложении 2.

В состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки входят: рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики (в том числе преддипломной), программы воспитания.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей составлены педагогическими работниками кафедр Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, в том числе междисциплинарных курсов, составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная).

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводятся в рамках профессиональных модулей в целях освоения

обучающимися профессиональных компетенций соответствующих видам профессиональной деятельности.

Учебные практики по соответствующим профессиональным модулям проводятся на учебных базах практик Института.

Производственная практика (по профилю специальности) и производственная практика (преддипломная) проводится концентрированно в профильных организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров о практической подготовке обучающихся. Производственная практика (преддипломная) проводится с целью проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбора материала к выпускной квалификационной работы.

Практическая подготовка является важной составной частью процесса подготовки специалиста среднего звена и ориентирована на профессиональную подготовку студентов, включая формирование общих и профессиональных компетенций. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка обучающихся проводится в период теоретического обучения на практических занятиях, лабораторных занятиях, а также при проведении практик обучающихся. Для проведения производственных практик обучающихся профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся, обеспечивая их практическую подготовку. В таблице 6 представлен объем часов по образовательной программе, проводимых в форме практической подготовки

Таблица 6 – Объем часов по образовательной программе, проводимых в форме практической подготовки

Индекс	Наименование дисциплин, междисциплинарных курсов, практик	Объем часов в форме практической подготовки
<b>ОПЦ</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>122</b>
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	16
ОП.12	Основы логистики	32
ОП.13	Основы коммерческой деятельности	42
ОП.14	Основы организации и создания кооперативного бизнеса	32

<b>ПЦ</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>698</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности</b>	<b>214</b>
	в том числе:	
МДК.01.01	Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)	64
МДК.01.02	Документационное обеспечение логистических процессов	42
УП.01	Учебная практика Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	36
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	72
<b>ПМ.02</b>	<b>Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении</b>	<b>236</b>
	в том числе:	
МДК.02.01	Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	64
МДК.02.02	Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов	28
МДК.02.03	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов	36
УП.02	Учебная практика Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	36
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности) Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	72
<b>ПМ.03</b>	<b>Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками</b>	<b>140</b>
	в том числе:	
МДК.03.01	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)	32
МДК.03.02	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе	36
УП.03	Учебная практика Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками	36
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности) Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками	36

<b>ПМ.04</b>	<b>Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций</b>	<b>108</b>
	в том числе:	
МДК.04.01	Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций	36
УП.04	Учебная практика Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	36
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности) Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	36
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	144
<b>Объем часов по образовательной программе в форме практической подготовки:</b>		<b>964</b>

В состав программы подготовки специалистов среднего звена входит рабочая программа воспитания и календарный график воспитательной работы.

## **1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы**

Нормативную основу для разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

– Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03

Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.07.2013 № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

– Инструкция об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах, утвержденная приказом Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010 № 96/134;

– Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 № АК-44/05вн;

– Письмо Министерства образования и науки РФ от 22.04.2015 № 06-443 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утвержденных Министерством образования и науки РФ от 20 апреля 2015 г. № 06-830вн);

– Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 № АК-44/05вн;

– Инструкция об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах, утвержденная приказом Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010 № 96/134;

– Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении

порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;

– Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Постановление Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

– Устав автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»;

– Положение о Поволжском кооперативном институте (филиале) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»;

– Локальные акты Российского университета кооперации.

Образовательная программа СПО разработана с учетом профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте», утвержденного приказом Минтруда России от 08.09.2014 № 616н.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: совокупность средств, способов и методов, направленных на планирование, организацию, выполнение и контроль движения и размещения материальных (товарных, финансовых кадровых) и нематериальных (информационных, временных, сервисных) потоков и ресурсов, а также поддерживающие действия, связанные с таким движением и размещением, в пределах экономической системы, созданной для достижения своих специфических целей.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- материальные (товарные, финансовые, кадровые) потоки и ресурсы;
- нематериальные (информационные, временные, сервисные) потоки и ресурсы;
- системы товародвижения;
- производственные и сбытовые системы;
- системы информационного обеспечения производственных, снабженческих, распределительных, транспортных и технологических процессов.

Соответствие основных видов деятельности, профессиональных модулей присваиваемой квалификации приводятся в Таблице 6.

Таблица 7 – Соответствие основных видов деятельности, профессиональных модулей присваиваемой квалификации

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		Операционный логист
Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	осваивается
Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	осваивается
Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками	осваивается
Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	осваивается



Трудовые функции, к выполнению которых готовится выпускник специальности 38.03.02 Операционная деятельность в логистике:

Обобщённая трудовая функция:

Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок

Трудовые функции:

А 01/05 Планирование перевозки грузов в цепи поставок;

А 02/05 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок.

## 2.2 Требования к результатам освоения образовательной программы

Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности базовой подготовки определяются приобретаемыми выпускниками общими и профессиональными компетенциями, т.е. их способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с видами профессиональной деятельности.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике результатами освоения образовательной программы является освоение общих и профессиональных компетенций (таблицы 8,9).

Таблица 8 – Общие компетенции выпускников

Код	Наименование общих компетенций	Умения, знания
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ставить цели и выбирать пути их достижения;</li> <li>• ориентироваться в современной экономической и социальной ситуации в России и мире;</li> <li>• выявлять взаимосвязь социально-экономических проблем;</li> <li>• проявлять устойчивый интерес к своей будущей профессии;</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• область своей профессиональной деятельности, объекты деятельности;</li> <li>• основные и социальные особенности работы по избранной профессии;</li> <li>• основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков;</li> <li>• сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов;</li> <li>• о роли науки, культуры и религии в</li> </ul>

		<p>сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения.</li> </ul>
ОК 2.	<p>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• эффективно организовывать собственную деятельность и решать профессиональные задачи;</li> <li>• выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач;</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методы и способы выполнения профессиональных задач;</li> <li>• значение математики в профессиональной деятельности;</li> <li>• основные понятия и методы математического анализа и математической статистики при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности;</li> <li>• основы организации собственной деятельности.</li> </ul>
ОК 3.	<p>Принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• распознавать и оценивать стандартные и нестандартные ситуации;</li> <li>• принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понятия стандартных и нестандартных ситуаций;</li> <li>• основные понятия в области принятия решений;</li> <li>• алгоритм действий в нестандартных ситуациях.</li> </ul>
ОК 4.	<p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;</li> <li>• обрабатывать текстовую и табличную информацию;</li> <li>• применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>• технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</li> <li>• правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>• основные понятия автоматизированной обработки информации.</li> </ul>
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществлять анализ и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий;</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации;</li> <li>• назначение и принципы использования системного и программного обеспечения;</li> <li>• основные информационно-коммуникационные технологии.</li> </ul>
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проявлять организованность, трудолюбие, исполнительскую дисциплину;</li> <li>• общаться с коллегами, руководством, потребителями;</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• средства установления контакта в коллективе с коллегами, руководством, потребителями;</li> <li>• основы общения с коллегами и руководством.</li> </ul>
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания.	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;</li> <li>• принимать решения по выполнению организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;</li> <li>• применять приемы делового общения в</li> </ul>

		профессиональной деятельности. <b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основы общения с коллегами и руководством;</li> <li>• основы организации работы коллектива исполнителей;</li> <li>• принципы делового общения в коллективе.</li> </ul>
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ставить цели, определять задачи и мотивировать свою деятельность и деятельность подчиненных;</li> <li>• ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;</li> </ul> <b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• формы и методы проведения профессиональной работы;</li> <li>• основные категории и понятия философии;</li> <li>• роль философии в жизни человека и общества;</li> <li>• основы философского учения о бытии;</li> <li>• сущность процесса познания;</li> <li>• основы научной, философской и религиозной картин мира;</li> <li>• об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;</li> <li>• о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;</li> <li>• основы личностного развития.</li> </ul>
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы профессиональной деятельности.	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;</li> </ul> <b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• технологию профессиональной деятельности.</li> </ul>

Таблица 9 – Виды деятельности и профессиональные компетенции выпускников

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
<p>ВД 1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности.</p>	<p>ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.</p>	<p><b>Практический опыт:</b> разработка стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.</p>
		<p><b>Умения:</b> принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.</p>
		<p><b>Знания:</b> общие требования к разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.</p>
	<p>ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.</p>	<p><b>Практический опыт:</b> планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.</p>
		<p><b>Умения:</b> принимать участие в планировании и организации документооборота в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.</p>
		<p><b>Знания:</b> общие требования к планированию и организации документооборота в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.</p>
	<p>ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.</p>	<p><b>Практический опыт:</b> осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.</p>
		<p><b>Умения:</b> осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.</p>
		<p><b>Знания:</b> общие требования к осуществлению выбора поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.</p>
	<p>ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения</p>	<p><b>Практический опыт:</b> владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.</p>
		<p><b>Умения:</b> владеть методикой проектирования,</p>

	(участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.	организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов. <b>Знания:</b> общие требования к владению методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
	ПК 1. 5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.	<b>Практический опыт:</b> владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве. <b>Умения:</b> владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве. <b>Знания:</b> общие требования к владению основ оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
ВД 2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.	ПК 2. 1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	<b>Практический опыт:</b> участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
		<b>Умения:</b> принимать участие в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. <b>Знания:</b> общие требования при разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
	ПК 2. 2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.	<b>Практический опыт:</b> применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач. <b>Умения:</b> применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач. <b>Знания:</b> общие требования к применению методологии проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
		<b>Практический опыт:</b> использовать различные модели и методы управления запасами.

	методы управления запасами.	<b>Умения:</b> использовать различные модели и методы управления запасами.
		<b>Знания:</b> общие требования к использованию различных моделей и методы управления запасами.
	ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.	<b>Практический опыт:</b> осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
		<b>Умения:</b> осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
		<b>Знания:</b> общие требования к осуществлению управления заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
ВД 3. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками.	ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.	<b>Практический опыт:</b> владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
		<b>Умения:</b> владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
		<b>Знания:</b> общие требования к владению методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
	ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).	<b>Практический опыт:</b> составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
		<b>Умения:</b> составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
		<b>Знания:</b> общие требования к составлению программ и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
	ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.	<b>Практический опыт:</b> рассчитывать и анализировать логистические издержки.
		<b>Умения:</b> рассчитывать и анализировать логистические издержки.
		<b>Знания:</b> общие требования к расчётам и анализу логистических издержек.

	ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.	<p><b>Практический опыт:</b> применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.</p> <p><b>Умения:</b> применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.</p> <p><b>Знания:</b> общие требования к применению современных логистических концепций и принципов сокращения логистических расходов.</p>
ВД 4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.	ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.	<p><b>Практический опыт:</b> проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.</p> <p><b>Умения:</b> проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.</p> <p><b>Знания:</b> общие требования к контролю выполнения и экспедирования заказов.</p>
	ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.	<p><b>Практический опыт:</b> организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.</p> <p><b>Умения:</b> организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.</p> <p><b>Знания:</b> общие требования к организации приёма и проверки товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контроля оплаты поставок.</p>
	ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.	<p><b>Практический опыт:</b> подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.</p> <p><b>Умения:</b> подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.</p> <p><b>Знания:</b> общие требования к подбору и анализу основных критериев оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.</p>
	ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом	<p><b>Практический опыт:</b> определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.</p> <p><b>Умения:</b> определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач</p>



	целей и задач организации в целом.	организации в целом.
		<b>Знания:</b> общие требования к определению критерия оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

Таблица 10 – Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов в реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9

Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР16
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	Л17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Планирующий и реализующий собственное профессиональное и личностное развитие, в том числе в использовании современных информационных технологий	ЛР18
Соблюдающий правила и нормы эффективного взаимодействия в коллективе	ЛР19

### **3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1 Контроль и оценка результатов освоения основных видов деятельности, профессиональных и общих компетенций**

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка сформированности компетенций обучающихся.

Оценка качества освоения обучающимися программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Учебные дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули, в том числе введенные за счет часов вариативной части ФГОС СПО, являются обязательными для аттестации, их освоение завершается одной из возможных форм промежуточной аттестации.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ФГОС СПО (текущий контроль и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции, включающие: типовые задания, контрольные работы, тематику практических заданий, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, тематику курсовых работ, рефератов и др.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, проведения промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями, рассматриваются соответствующей кафедрой и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются кафедрами института и утверждаются в порядке определенном локальными нормативными актами университета.

Текущий контроль знаний осуществляется на каждом учебном занятии. Формы контроля: устный опрос, фронтальный опрос, письменный опрос, контрольная работа, практическая работа, лабораторная работа, зачет по теме, защита творческой работы, и др.

Промежуточная аттестация студентов регламентируется учебным планом, расписаниями экзаменов, зачетов и рабочими программами учебных дисциплин (модулей).

Каждый семестр, в соответствии с рабочим учебным планом и графиком учебного процесса на текущий учебный год, завершается зачётно-экзаменационной сессией.

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине или междисциплинарному курсу в рамках

профессионального модуля и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

Экзаменационной сессии предшествуют промежуточная аттестация в форме зачетов, дифференцированных зачетов, аудиторных контрольных работ, которые проводятся за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

### **3.2 Оценка результатов освоения основ военной службы**

Оценка результатов освоения юношами основ военной службы осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации при освоении ими программы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в части, отведенной на изучение основ военной службы.

### **3.3 Требования к выпускным квалификационным работам**

Выпускная квалификационная работа (ВКР) призвана способствовать систематизации и закреплению знаний студента по специальности при решении конкретных задач и установлению уровня готовности выпускника к самостоятельной работе.

Содержание ВКР должно соответствовать профессионально-образовательной программе специальности. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, в том числе по предложениям работодателей, инновационных компаний и профильных организаций, на базе которых проводилась производственная практика (преддипломная).

### **3.4 Организация процедуры государственной итоговой аттестации**

Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академическую задолженность и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования.

Процедура организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников регламентируется Программой государственной итоговой аттестации, которая устанавливает правила организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов, включает в себя:

- формы и виды государственной итоговой аттестации;
- тематику выпускных квалификационных работ (дипломных работ);
- требования к выпускным квалификационным работам (дипломным работам) и порядку их выполнения;
- критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ;
- требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации,
- особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья
- порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется кафедрой экономики и товароведения Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации, ежегодно обновляется и утверждается ректором Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой государственной аттестации.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тема должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППСЗ по специальности базовой подготовки.

Отбор и утверждение тем выпускных квалификационных работ производится по следующим критериям:

- актуальность; соответствие современному состоянию науки и техники;
- реальность (использование результатов выпускной квалификационной работы организациями, в интересах которых они разрабатывались);
- достаточный квалификационный объем выпускной работы.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ за студентами оформляется приказом ректора Института.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультант(ы).

Содержание дипломной работы должно соответствовать индивидуальному заданию, разрабатываемому руководителем индивидуально для каждого студента.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. Результатами

государственной итоговой аттестации являются оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций и соответствие результатов освоения образовательной программы требованиям ФГОС СПО.

Выпускникам, освоившим ППССЗ по специальности в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

Лицу, не завершившему обучение по ППССЗ, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении установленного образца.

## **4. СВЕДЕНИЯ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **4.1. Учебно-методическое обеспечение**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности базовой подготовки, обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, в том числе к электронно-библиотечным системам Института, поставляемым на основании ежегодно обновляемых договоров, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике укомплектован печатными и электронными изданиями, основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет, в том числе к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Для обучающихся предусмотрено обеспечение неограниченного доступа к электронным образовательным ресурсам института из любой точки, имеющей подключение к сети «Интернет».

## **4.2. Кадровое обеспечение**

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами организации, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, профессионального модуля.

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе стажировки профильных организациях не реже одного раза в три года.

## **4.3. Материально-техническое обеспечение реализации**

Поволжский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, реализующий ППССЗ по специальности базовой подготовки располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение практической подготовки обучающихся при реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и при проведении практики

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений материально-технической базы института:

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;

математики;

информационных технологий в профессиональной деятельности;

экономики организации;

статистики;

менеджмента;

документационного обеспечения управления;

правовых основ профессиональной деятельности;

финансов, денежного обращения и кредита;

бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;

анализа финансово-хозяйственной деятельности;

безопасности жизнедеятельности;

междисциплинарных курсов;

методический.

Лаборатории:

компьютеризации профессиональной деятельности;

технических средств обучения.

Учебный центр логистики.

Спортивный комплекс:



спортивный зал;  
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
актовый зал.

## **5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРИ ФОРМИРОВАНИИ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ**

### **Описание социокультурной среды**

В Поволжском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации созданы и поддерживаются условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся, формирования общекультурных компетенций и социально-личностного развития выпускников.

Воспитательная работа в Поволжском кооперативном институте (филиале) ориентирована на формирование конкурентоспособных специалистов-профессионалов.

Сложилась целостная система молодежной политики, включающая:

- проектный подход;
- вариативность технологий обучения и воспитания с использованием тренингов, деловых игр, активных форм обучения и иных инновационных методик;
- учет интересов и потребностей всех групп молодежи в Институте на разных ступенях образования;
- приоритетное участие студентов в разработке и реализации молодежных проектов, студенческом самоуправлении;
- взаимодействие представителей государственных органов, бизнеса, кооперативных организаций России, институтов гражданского общества;
- информационная открытость.

Организационная структура Института, обеспечивающая воспитательную работу со студентами, включает в себя: Ученый совет института, деканат факультета; студенческие клубы; кураторов учебных групп; совет студенческого самоуправления.

Воспитательная работа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

В основе организации воспитательной работы лежит принцип научного подхода к воспитанию молодежи по ведущим направлениям:

- профессионально-трудовое: организуются презентации специальностей, круглые столы, диспуты, олимпиады, деловые игры, профессиональные конкурсы, которые направлены на развитие интереса к избранной профессии и профессиональных качеств, проводится работа по формированию и функционированию трудовых студенческих отрядов;
- духовно-нравственное: проводятся круглые столы, конкурсы; проблемы нравственности широко обсуждаются в рамках работы

студенческих дискуссионных клубов, научно-практических конференций. Важное внимание уделено развитию нравственных основ профессиональной и образовательной деятельности. Формирование творческой активности студентов, развитие их способностей и талантов реализуется через систему студий и кружков художественной самодеятельности.

– гражданско-патриотическое: направлено на организацию работы с ветеранами, проведение праздничных мероприятий, сбор материалов по истории кооперации, документов о деятельности кооператоров-участников Великой Отечественной войны. Организуются встречи с ветеранами кооперативного движения, праздники, концерты для ветеранов;

– культурно-эстетическое: осуществляется через организацию работы студенческих клубов, проведение праздников и конкурсов, участие во всероссийских и краевых мероприятиях;

– спортивно-оздоровительное: направлено на активизацию работы спортивных секций; участие в городских и областных спортивно-оздоровительных акциях.

Проводится индивидуальная работа со студентами. В процессе ее реализации осуществляется:

– обеспечение соблюдения прав студентов;

– решение вопросов их трудоустройства и занятости;

– поддержка талантливой и одаренной молодежи;

– формирование необходимых условий, направленных на физическое и духовное развитие студентов;

– пропаганда и создание условий для организации здорового образа жизни, профилактика наркомании, алкоголизма и других зависимостей среди молодежи;

– воспитание патриотизма, чувства гражданственности и любви к своей семье, России;

– приобщение молодежи к национальным, государственным, культурным и общечеловеческим ценностям.

Организована системная работа кураторов, проводятся конкурсы на лучшую работу кураторов.

Сохранение и приумножение духовно-нравственных, культурных, научных и спортивных достижений в коллективе осуществляется на основе традиций и принципов потребительской кооперации России, восприятия роли и места потребительской кооперации в нравственно-этическом возрождении современного российского общества.

## **6. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

В Поволжском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации создаются специальные условия для получения среднего профессионального образования лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для студентов имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду или лицу с ограниченными возможностями здоровья может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа экзамене/зачете.

Преподаватели, курсы которых требуют от студентов выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для студентов, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья альтернативные методы закрепления изучаемого материала.

При необходимости по письменному заявлению обучающемуся инвалиду или лицу с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене. Время на подготовку письменного ответа может быть увеличено не более чем на 1 час, на устный ответ - не более чем на 30 минут.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разработан особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту в зависимости от рекомендации Федерального учреждения медико-социальной экспертизы на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры.

Создание безбарьерной среды направлено на потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения; с нарушениями слуха; с ограничением двигательных функций.

Обучающиеся инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

При необходимости для прохождения учебной практики имеется возможность создания рабочего места в учебном корпусе.

Государственная итоговая аттестация выпускников вуза с ограниченными возможностями здоровья является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме, включая защиту выпускной квалификационной (дипломной) работы.

Выпускники с ограниченными возможностями здоровья при подготовке к государственной итоговой аттестации и в период ее проведения имеют возможность доступа в аудитории, к библиотечным ресурсам института

Предусмотрена возможность альтернативных устройств ввода информации: специальная операционная система Windows, такая как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настраивать действия Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши. Для слабослышащих студентов имеется в наличии звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и видеоматериалы.

**7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Изменения в образовательную программу рассмотрены и одобрены на заседании Научно-методического совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_, Ученого совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

Изменения в образовательную программу рассмотрены и одобрены на заседании Научно-методического совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_, Ученого совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

Изменения в образовательную программу рассмотрены и одобрены на заседании Научно-методического совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_, Ученого совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

## 8. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Учебный план (включая матрицу компетенций)
2. Календарный учебный график
3. Рабочие программы дисциплин с фондами оценочных средств
4. Рабочие программы междисциплинарных курсов с фондами оценочных средств
5. Рабочие программы профессиональных модулей с фондами оценочных средств
6. Рабочие программы практик
7. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы
8. Методические указания по выполнению курсовых работ; методические указания по выполнению лабораторных работ; методические указания по организации самостоятельной работы
9. Программа государственной итоговой аттестации с фондом оценочных средств
10. Рецензии представителей профильных организаций.